
广东省政府采购

招 标 文 件

委托编号：BJD212017158

项目编号：0612-1741C4290408

项目名称：广东轻工职业技术学院微课制作服务供应商资格采购项目(重招)

委托单位：广东轻工职业技术学院

招标机构：广东省机电设备招标有限公司

2017年8月

温馨提示

一、报名：

- 1、对于**政府采购项目**，潜在投标人须按招标文件及公告要求报名（招标文件可在**招标公告发布的网站**（[中国政府采购网](http://www.ccgp.gov.cn/)（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、[广东省政府采购网](http://www.gdgpo.gov.cn/)（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）、[广东省机电设备招标有限公司网站](http://www.chinaguangdongbidding.com/index)（<http://www.chinaguangdongbidding.com/index>））上**自行下载**）。
- 2、对于**国际招标及自筹资金项目**，潜在投标人可按公告要求报名及购买招标文件。
- 3、潜在投标人报名及购买招标文件时间：公告期间的**上午 9:00—11:45，下午 2:00—5:00（北京时间，节假日除外）**。
- 4、如潜在投标人未能亲自到我司报名及购买招标文件，可按公告要求将标书费电汇至我司账号并将凭证扫描发至我司邮箱（gmetb3@163.com）；我司在收到标书费付款凭证后，会将招标文件电子版发至投标人指定邮箱。
- 5、对于下午四点前成功购买招标文件的投标人，我司会将招标文件电子版在当日发送到投标人的指定邮箱（**建议提供 QQ 邮箱**）；超过下午四点购买招标文件的，招标文件电子版将会在第二日上午 11 点前发送到投标人的指定邮箱（**建议提供 QQ 邮箱**）。
- 6、报名及购买招标文件地点：广东省机电设备招标有限公司 11 楼前台（详细地址：广州市环市中路 316 号金鹰大厦 11 楼）。
- 7、**公告期间，供应商必须在广东省政府采购网（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）完成用户注册（供应商）。**

二、投标/报价：

- 1、为避免因迟到而失去投标/报价资格，请投标人/报价人**适当提前到达开标现场**。
- 2、投标/报价文件应按顺序**编制页码**。
- 3、请仔细检查投标/报价文件是否已按采购文件要求**盖章、签字、签署日期**。
- 4、请正确填写《开标/报价一览表》。多子包项目请仔细检查子包号，子包号与子包名称必须对应。
- 5、单独提交的**开标信封**内容至少应包括：**开标一览表、投标保证金凭证**（对于**支票、汇票等**必须原件才能兑现的凭证，**必须提供原件**；对于**电汇、银行进帐等**不须原件就能兑现的凭证，必须提供银行支付凭证**复印件**）、**退投标保证金说明函原件**。

三、投标/报价保证金及中标/成交服务费：

- 1、投标/报价供应商请**注意区分**投标保证金及中标/成交服务费**收款帐号**的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的**保证金专用账户**，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的**服务费账户**。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。
- 2、投标/报价保证金必须于投标/报价文件递交截止时间前到达广东省机电设备招标有限公司账户（收款人名称、开户行及账号见招标文件）。由于转账当天不一定能够到账，为避免因投标/报价保证金未到账而导致投标/报价被拒绝，建议**至少提前 2 个工作日转账**。
- 3、未中标投标人的投标保证金退款程序：在**中标通知书发出后的五个工作日内**按规定程序无息退还。
- 4、中标人的投标保证金退款程序：在**收到**中标供应商提交的**合同原件或复印件后五个工作日内**无息退还。
- 5、采用**非电汇方式**递交投标保证金的投标人，须凭**保证金收据原件**到广东省机电设备招标有限公司办理退款手续。

四、其他：

- 1、如招标文件有澄清、修改或者延期的，我司会在相关媒体上发布公告，并**以电子邮件的形式**通知所有报名及购买招标文件的供应商。
- 2、如投标/报价产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 3、如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 4、以联合体形式投标/报价的，请提交《联合体共同投标协议书》。
- 5、投标/报价供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 6、为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本司希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知招标代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 7、因场地有限，本公司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

目 录

第一章 投标邀请	5
二、 定义	8
三、 一般要求	8
四、 质疑与投诉	9
五、 投标文件	10
第三章 采购人需求	14
第四章 开标、评标和定标	24
一、 开标	24
二、 评标	24
三、 评标程序	25
四、 项目废标处理	29
五、 定标	29
六、 签约	30
第五章 合同格式	31
第六章 投标文件格式	36
1. 自查表	38
2. 报价表	41
3. 投标函	42
4. 资格证明文件	43
5. 财务报表	51
6. 2013 年以来同类项目业绩介绍	51
7. 采购需求实质性响应条款一览表	52
8. 一般商务条款偏离表	53
9. 实施计划	54
10. 投标人认为有必要说明的其他资料	56
11. 投标产品资料	56
12. 产品适用政府采购政策情况表	57

13. 中标服务费支付承诺书格式	58
14. 唱标信封（独立封装）	59
15. 退投标保证金说明	59
16. 声明函	60

第一章 投标邀请

广东省机电设备招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广东轻工职业技术学院（以下简称“采购人”）的委托，就以下政府采购项目进行公开招标，邀请合格的国内投标人参加投标。有关事项如下：

一、 招标项目简介

- （一） 项目名称：广东轻工职业技术学院微课制作服务供应商资格采购项目（重招）
- （二） 项目编号：0612-1741C4290408
- （三） 项目类别：货物类
- （四） 最高限价：见第三章采购人需求。
- （五） 采购内容及用途：见第三章采购人需求。

本项目已按照国家 and 省有关规定履行项目审批手续并获得批准，采购项目的资金来源已落实，项目的招标方式和范围已经财政部门批准。

- （六） 交货期：见第三章采购人需求。

一、 投标人资格要求

参加本项目投标的投标人必须符合下列要求：

- 1、 投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。
- 2、 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。
- 3、 投标人必须是中华人民共和国注册的具有独立民事责任能力的法人。

二、 **★本项目不接受联合体投标**

三、 采购代理机构只接受已报名供应商的投标

四、 报名及购买招标文件的时间、地点、方式及招标文件售价

- （一） 报名及购买招标文件时间：2017年08月08日至2017年08月28日上午9:00—12:00,下午2:00—5:00(北京时间,节假日除外)。

(二) 报名及购买招标文件地点：广东省机电设备招标有限公司 11 楼前台（广州市环市中路 316 号金鹰大厦 11 楼）。

(三) 招标文件售价：人民币 150 元/套，标书售后不退，国内邮购须另加 50 元人民币，**现场购买招标文件只接受 POS 机刷卡（不接受现金）。**

五、 递交投标文件时间、投标截止及开标时间、开标地点

(一) 递交投标文件时间：2017 年 08 月 29 日下午 02:00~02:30

(二) 投标截止及开标时间：2017 年 08 月 29 日下午 02:30

(三) 开标地点：广东省机电设备招标有限公司 10 楼会议室（广州市环市中路 316 号金鹰大厦 10 楼）

六、 采购信息发布及结果公告网站

中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、广东省政府采购网（<http://www.gdgp.gov.cn/>）、广东省机电设备招标有限公司网站（<http://www.chinaguangdongbidding.com/index>）及其他相关媒体。

七、 采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

(一) 采购人

采购人名称：广东轻工职业技术学院

(二) 采购代理机构联系方式

名称：广东省机电设备招标有限公司

地址：广州市环市中路 316 号金鹰大厦 10-11 楼 邮编：510060

采购项目联系人：刘工、袁工、罗小姐

电 话：(020)83545535、83543065、83542319

传真：(020)83541719

E-mail: gmetb3@163.com

八、 标书费汇款账号（请务必按要求格式填写汇款单）：

户 名：广东省机电设备招标有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司广州第一支行

账 号：3602000109000326441

用途（或备注）：0612-1741C4290408 标书费

（注：以上账户仅用于接收投标人缴纳的标书费）

广东省机电设备招标有限公司

2017年08月08日

第二章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购人需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标无效或被拒绝。

二、 定义

- (一) 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
- (二) 采购代理机构：采购代理机构是依法设立、从事采购代理业务并提供相关服务的社会中介组织。
- (三) 投标人：是响应招标、参加投标竞争的法人或者其他组织。
- (四) 采购合同：是指由采购人和供应商签订的规定双方权利和义务的协议。

三、 一般要求

(一) 投标的费用

- 1. 不论投标的结果如何，投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用。
- 2. 采购代理机构向每位中标供应商收取人民币1.2万元招标代理服务费。

(二) 招标文件的澄清和修改

1. 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，于开标前15天在相关媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的供应商，报名及购买招标文件的供应商在收到澄清或修改通知后应按要求以书面形式予以确认，该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分；已报名购买招标文件的供应商如有异议，必须于投标截止时间三日前书面向采购代理机构提出。采购代理机构将拒绝没有对澄清修改文件予以书面确认的供应商的投标。

2. 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间三日前，将变更时间在相关媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的供应商。

3. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

(三) 知识产权

1. 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。

- 2. 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

（四） 纪律与保密事项

1. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

2. 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

3. 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

4. 获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途，若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

5. 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

（五） 关于关联企业

法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

（六） 关于中小微企业投标

中小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的投标人，通过投标提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小微企业投标应提供《中小微企业声明函》；提供其他中小微企业制造的货物的，应同时提供制造商的《中小微企业声明函（制造商）》。

四、 质疑与投诉

（一） 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

（二） 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在采购文件公示期间或者自期满之日起7个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

（三） 供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

（四） 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、

滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

(五) 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起诉讼。

五、 投标文件

(一) 投标文件的构成

1. 投标文件由商务部分、技术部分等构成。商务部分、技术部分须按照第六章的要求装订成册。
2. 投标文件应装订牢固不可拆卸（如：胶订），如因装订不牢固导致的任何损失由投标人承担。
3. 投标文件数量：**正本 1 份，副本 7 份，WORD 格式电子文档 1 份（电子文档要求 U 盘或刻录光盘，WORD 格式，不留密码，无病毒，不压缩，与投标文件正本一起密封提交）。**
4. 所有投标文件（除特殊规格的图纸等外）应按 A4 规格制作。

(二) 投标文件的编写

1. 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，报同级财政部门处理。

2. 招标文件中，**凡标有“★”的地方均为须实质响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。**

3. 除在招标文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

4. 投标文件报价的编写要求

- (1) 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。
- (2) 投标文件报价包含货物的（含相关配件、附件、安装、材料）价款、税费、运输费、装卸费、配送、加工、保险费用及其技术和售后服务费等等一切有关费用，如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训的，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费，投标人不得再向采购人收取任何费用。
- (3) 投标人漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向采购人收取任何费用。
- (4) 根据《科学研究和教学用品免征进口税收规定》，采购人可享受其教学用仪器设备的进口货物免征进口关税和进口环节增值税、消费税待遇。若投标人所报货物设备（含零部件或制作材料）原产地为中华人民共和国境外地区而须进口的应专项单列报价，**投标总价应不包括进口关税和进口环节增值税、消费税的免税价(包括交货给采购人验收合格后交付使用及与货物**

设备进口有关的一切费用)。投标人可按国家外汇主管机构公布的外汇汇率牌价折算为人民币报价，并在投标文件中注明汇率折算标准及其换算方法。

- (5) 中标供应商不得以本项目中标通知书办理进口批文。
- (6) 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。
- (7) 开标时，投标文件中开标一览表的总报价与投标文件中明细表的报价不一致的，以开标一览表的总报价为准。
- (8) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

5. 投标文件以及投标人与招标人就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

6. 投标文件须编页码。

(三) 投标文件的签署形式

1. 投标文件正本必须打印，并按要求签字、盖章，副本可以是投标文件正本复印，正本与副本不符，以正本为准。

2. 投标文件一般不得涂改和增删，如有涂改和增删之处，必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

(四) 投标文件的装订、标记和密封

1. 投标人编制的投标文件应按招标文件的要求装订成册，正本、副本分别封装完好，在封口处必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

2. 正本单独封装，副本全部一起封装。封套表面标明“正本”或“副本”字样，在每一封套上按以下顺序标明如下字样：

收件人：广东省机电设备招标有限公司
项目名称：广东轻工职业技术学院微课制作服务供应商资格采购项目(重招)
项目编号：0612-1741C4290408
投标人名称：
投标人地址、联系人、电话及传真号码
在规定的开标时间 2017 年 月 日 午 :30 之前不得启封

3. 开标一览表复印件、投标保证金、退投标保证金说明函放入开标信封内，在信封上应标明项目编号、投标人名称以及“开标一览表”字样。

4. 采购代理机构对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

（五）投标文件的递交

1. 所有投标文件应在投标截止时间前送达采购代理机构开标地点。
2. 采购代理机构将拒绝以下情况的投标文件：
 - (1) 未封装完好的；
 - (2) 投标截止时间以后送达的。
3. 采购代理机构不接受电报、电话、传真方式投标。
4. 采购代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担责任。

（六）投标文件的修改与撤回

1. 投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容为投标文件的一部分，与原投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
2. 投标人补充、修改投标文件的书面材料（应有授权代表签字或加盖公章），须密封送达采购代理机构，同时应在封套上标明“补充、修改投标文件”和招标项目编号。
3. 撤回投标应以书面形式通知采购代理机构，并有法定代表人或投标授权代表的签字和加盖公章。
4. 在投标截止时间之后，采购代理机构不接受投标人对投标文件做任何修改及撤回。

（七）投标有效期

自投标截止之日后 90 天。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式进行，同时，投标保证金的有效期也相应延长。投标人可以拒绝上述要求，但其投标将会被拒绝并无息退还投标保证金；同意延期的投标人其权利与义务相应延至新的截止期。

（八）投标保证金

1. 投标人应交纳投标保证金：**人民币20,000.00元**。
2. 投标保证金应为人民币，可采用银行转账（建议方式）、支票、银行汇票或采购代理机构认为可以接受的方式，在投标时与开标一览表装入同一单独信封密封提交（对于支票、汇票等必须原件才能兑现的方式，必须提供原件。对于电汇、银行进帐等不须原件就能兑现的方式，允许用银行支付凭证复印件代替）。应同时符合下列规定（**请务必按要求格式填写汇款单**）：
 - （1）采用银行转账方式的，应在投标截止时间之前到达采购代理机构保证金账户；

户名：广东省机电设备招标有限公司

银行：中国建设银行股份有限公司广东省分行

账号：44001863201053050240

用途：0612-1741C4290408 投标保证金

（注：以上账户仅用于接收投标人缴纳的投标保证金。未注明项目编号的会影响保证金的退还。）

(2) 采用银行保函（或《政府采购投标担保函》）提交的，应符合下列规定：

① 采用采购文件提供的格式或招标代理机构接受的其他格式；

② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函或本机构约定的担保机构出具的政府采购投标担保函；

③ 有效期超过投标（报价）有效期30天。

推荐担保机构及联系方式：

担保机构一：东莞市金鼎融资担保有限公司 联系方式：谭彪（13729920608）朱建明（13712393608/0769-2332688-8013）传真：0769-23326788。

担保机构二：广东盈腾融资担保有限公司 联系方式：吴梓锷（手机：13922380992）、区畅（手机：13822117060）、欧阳洪（手机：13380217168）传真：0757-22662211。

3. 对于中标供应商，投标保证金将保持全部的约束力，直到中标供应商与采购人签订了合同。

4. 采购代理机构在中标通知书发出后的五个工作日内按采购代理机构规定程序无息退还未中标投标人的投标保证金。采购代理机构收到中标供应商提交的合同后五个工作日内无息退还其投标保证金。

5. 采用非电汇方式交投标保证金的投标人，须凭保证金收据到采购代理机构办理手续。

6. 若有下列情况之一，投标人或中标供应商的投标保证金不予退还：

(1) 截标后至投标文件有效期内，投标人撤回投标的；

(2) 投标人提供虚假材料的；

(3) 投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

(4) 中标供应商未按规定交付履约保证金或被通知签约后拒绝签约；

(5) 中标供应商未按规定与采购人签订采购合同的；

(6) 中标供应商未按招标文件要求向招标代理机构交纳招标代理服务费的。

（九）招标文件的解释权

本招标文件由广东省机电设备招标有限公司负责解释。

第三章 采购人需求

一、项目概况

- 1.1、项目名称：广东轻工职业技术学院微课制作服务供应商资格采购项目(重招)
- 1.2、项目预算：两年约 300 万，以实际发生金额为准。
- 1.3、项目建设主要内容：招标三家微课制作服务商，建设具有先进教学理念和教学模式的优质微课，带动我校微课建设的发展。
- 1.4、服务资格时间：自合同生效之日起 2 年，具体拍摄时间由中标人与采购人进行协调。如双方合作良好，合同可以延期，最长不超过 3 年。

二、总体要求

- 1、投标人所投设备及材料应是原厂原装、全新的产品，并符合下列要求：国家标准、行业标准以及该产品的出厂标准。
- 2、伴随服务（费用包含在投标总价内）：全部设备的技术设计、运输、安装调试、人员培训、售后服务、含税等费用。
- 3、凡标有“★”的地方为关键的商务、技术指标要求，必须完全满足这些要求，未达到这些指标要求的将导致投标无效。标“▲”号的为比较重要的商务、技术指标，未达到这些指标要求的将被严重扣分，但不会导致废标。
- 4、★本项目只采购本国产品（本国产品是指不需要通过中国海关报关验放已在中国境内且产自关境内的产品）。**
- 5、投标人在响应投标方案中对这部分内容应尽量列出具体参数或作出详细应答。如果投标人只简单注明“符合”或“满足”，将影响其技术商务得分。

三、招标范围及技术要求

3.1 基本要求

- 3.1.1、本招标文件要求中，所有带“★”均为重要要求，投标人需具体响应，投标人在响应投标方案中必须列出具体配置、参数或应答，若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效标处理。凡标有“▲”的地方为重要指标，如不满足不会导致废标，但将严重影响投标人技术商务评分。**

- 3.1.2、▲投标人应提供本项目管理团队配套的管理制度，项目实施方案，以及成员配置构成等文件，以保障项目的实施落地。（须提供书面资料）。
- 3.1.3、▲投标人应提供有经验的项目负责人（日常联系和沟通负责人，需居住本地，负责项目的跟进执行等事宜。如出差或休假时应提前告知我方，并负责安排其他人员替代），中标后以上人员的变更须征得学校同意，否则可视为违规并提出警告。（须提供项目负责人负责过的项目清单）。
- 3.1.4、投标人应按课程负责人提出的要求进行各门微课的设计及制作，按与课程负责人签署的课程资源建设协议中规定的进度提交质量合格的成品，并对其负责。投标人交付的最终成品经采购方组织专家验收通过后方可完成交付。课程成品不符合质量要求，没有通过专家验收的，须再次进行修改，直至通过采购方的最终验收。
- 3.1.5、★课程的所有权及相应权益归属采购方。未经采购方许可，中标人不得以任何形式侵犯其所有权，否则，采购方有权依法追究其法律责任，并要求中标人赔偿因此造成的甲方损失（包括但不限于物质损失、名誉损失）。（须提供书面声明加盖公章）。**
- 3.1.6、▲本项目中标人必须保证视频中由制作方提供的资源必须拥有完全知识产权，或者取得著作权人的授权，必要时提供相应的具有法律效力的证明文件。制作方需妥善解决网络传播权。所有知识产权、网络传播权纠纷由中标人承担责任，采购方免责。此条款投标人必须全部满足并提供具有法律效力的书面承诺。如产生法律纠纷，中标人需承担一切与之相关的法律责任。（须提供书面声明加盖公章）。
- 3.1.7、各中标人分别与采购人签订服务合同，承建的每门课程由课程负责人（责任教师）代表采购人与选定的中标人签订相关协议。在微课建设开始前需跟课程负责人确定经费再继续下一步工作。
- 3.1.8、★中标人必须在采购人书面（包括传真等文件）提出课程资源建设要求后 48 小时内，到达学校安排的场地，安排设备和人员开展工作。（须提供书面声明加盖公章）。**
- 3.1.9、整个课程资源建设过程和课程资源不得出现有广告嫌疑或与课程无关的标识等内容。
- 3.1.10、中标人的课程资源建设工作量以实际发生数量为准，中标人仅作为本项目服务资格供应商，采购人不能保证每个资格供应商获得课程资源建设的数量。
- 3.1.11、★中标人需使用较通用且高质量的后编辑软件（档次不低于招标人学校现有的后期编辑使用的软件中广上洋 U-EDIT，如 Adobe Premiere、EDIUS 、After Effects 等）。中标人向采购人提供完整的项目工程文件和源文件，项目工程文件和源文件的**

文件属性要有学校名称、课程名称、课程类型、课程制作者等数据。为保证课程资源的二次开发，在交付工程文件时，投标人如果使用的是除 U-EDIT 以外的后期编辑软件，需一并将其使用的软件授权给采购人，为采购人提供软件安装与相应的软件使用培训一体化服务。（须提供书面声明、软件授权确认函等授权文件）。

3.2 服务内容

3.2.1、教师专业培训要求

3.2.1.1、公开招标结束，学校举办面向全体教师的大型前期培训，中标人应该派出具有相应专业资格和实际工作经验的辅导人进行培训，培训所使用的语言是中文，否则中标人应提供相应的翻译。

3.2.1.2、对课程负责人进行独立的授课培训，主要针对课程结构的优化、教学方法的设计以及教学方法的提升。协助教师塑造个性化教学风格。

3.2.1.3、培训计划、课程与时间表须在合同签订后征得采购方同意并按采购方要求进行修改完善后实施。

3.2.2、前期准备要求

3.2.2.1、课程负责人提供课程的大纲、单元教学设计脚本及教学课件（PPT 等），中标人的专业人员和采购人单位职能部门及负责教师沟通，根据教学内容的特点，按照教学设计脚本的要求制作一定的图、表、动画、视频及必要的过渡效果等，并对 PPT 进行美化修改。

3.2.2.2、根据课程需要，拍摄基地须提供多种拍摄场地布置方式，进行教学场景的设计及布景。具体拍摄场地由学校提供，特殊情况可去中标人安排的场地拍摄。

3.2.2.3、根据课程性质，中标人与课程负责人一起确定课程的拍摄方式，提供不少于以下 5 种的拍摄模式供课程负责人选择，特殊课程可根据实际课程框架设计更多拍摄模式，一门课程可以采用多种拍摄模式混合：

- 1) 屏幕录制：在摄影棚内拍摄，全程录制屏幕。
- 2) 演示模式：在摄影棚内多机位拍摄，通过实际操作演示、讲解，完成教学过程。
- 3) 真人动画模式：在摄影棚内按照脚本设计完成课程拍摄，根据老师讲课风格特点，后期配动画，以增加课程趣味性。
- 4) 完全动画模式：老师或专业配音演员根据讲稿在摄影棚内完成高音质录音，后期用动画模式展现课程，可根据课程特点加入诙谐幽默等风格的配音动画等。

- 5) 抠图模式：根据老师课程需求，设计虚拟背景，使用绿幕抠图，制作带虚拟背景的微课。
- 3.2.2.4、视频工程师与教师充分沟通并制定完善的课程拍摄计划。
- 3.2.2.5、能够根据讲稿，结合教学目标和教学重难点，制作教学设计脚本，需要提供分镜头脚本、文档类脚本、PPT 类脚本样例、情景动画类脚本样例至少各一个。
- 3.2.2.6、根据拍摄计划，按照不同的场景、要求，进行前期准备，配合老师进行特殊拍摄需求的准备，和老师确定准备材料。与老师沟通说明拍摄要求，并协助提供着装意见。
- 3.2.2.7、按照拍摄方案要求，安装拍摄工具、设计拍摄场景并安排布景和调试灯光等。
- 3.2.3、课程拍摄要求
- 3.2.3.1、根据课程设计，按照课程框架，分单元完成知识点内容的拍摄和制作，录像环境光线充足、安静，教师衣着得体，拍摄前需简单化妆，保持最佳精神状态。
- 3.2.3.2、▲采用二机位或以上的拍摄方式，可以制作二维或真三维虚拟大屏及大屏动画效果；可以对虚拟大屏编排简单或复杂动画效果，并且可设置多个动画断点；支持多机位虚拟机位切换效果，虚拟机位推拉摇移动作可由用户自行设定和修改且能模拟摇臂效果，可自定义摇臂时长；各虚拟机位之间可以实现多种自带特技切换的效果，虚拟摄像机位和真实机位间可以实时硬切。具有无限蓝箱功能，可以把拍摄到的蓝箱以外杂景用虚拟场景进行覆盖，用很小的制作场地实现大演播室的效果。（须提供书面声明加盖公章）。
- 3.2.3.3、安排课程专员根据现场录制实际情况记录场记。
- 3.2.4、设备、人员要求
- 3.2.4.1、中标人须具备承接至少 2 门课程同时进行课程资源建设的能力。以下设备及人员配置情况为 2 门课程同时拍摄所具备的基本要求，中标人在课程资源建设需要的前提下，须承诺与之相关的附属设备也免费配套提供。
- 3.2.4.2、全高清广播级摄像机 ≥ 4 台及 ≥ 4 名摄像师，按流程多角度拍摄老师授课。
- 3.2.4.3、高清全画幅单反照相机 ≥ 2 台，用于拍摄老师操作演示的特写镜头。
- 3.2.4.4、专业录音采集设备 ≥ 2 套，采集老师授课的声音。
- 3.2.4.5、影视演播室三基色柔光灯 ≥ 4 套，控制课程拍摄现场的光线分布。
- 3.2.4.6、课件后期制作系统 ≥ 2 套，可将各种格式的课程素材以高清的格式编辑，并通过 HD 扩展选件将其内容输出到高清监视器上。
- 3.2.4.7、后期剪辑师 ≥ 4 名，课程素材剪辑成片及为讲课内容配字幕。

3.2.4.8、在线课程设计师≥2名，负责在采购人要求的指定教学平台上完成在线课程界面设计、制作全媒体化课程资源并对应上传。

3.2.5、后期制作

3.2.5.1、课程资源的后期制作包括但不限于课程资源视音频和文字资源的整合、PPT课件设计与美化、片头片尾设计、体验式设计、影视动画制作、字幕添加等相关工作。

3.2.5.2、▲投标人用于本项目的微课后期制作系统应具有以下节目编辑制作能力：提供故事版编辑功能，能够实现：图片+配音创作图文电视；通过修改素材播放速度，创作静帧背景、快速改变字幕长度；智能嵌套工具，多人协作时快速拼接故事板；播放实时，打开故事板即可审片，过程中可随时修改；音频对齐、时码对齐工具；提供音频编辑功能，能够实现：故事板回放窗提供音频表，随时了解输出音量大小；故事板上可调节增益特技，快速调整音量大小；提供音频降噪，去除环境噪音；提供音频变速变调功能，方便进行音频声调、时长变化；配合配音软件提供画配音流程，故事板保存即可视频剪辑；提供专业转码软件，非标准尺寸、多种帧速率、手机拍摄格式、网站下载格式一键式转码为标准格式，保证剪辑流畅，提高编辑效率；可以分别对视频进行单独抠像处理；具有多次叠加抠像采样、柔化边缘、锐化边缘、缩减边缘的等高级功能，具备噪波消除、色彩补偿等领先技术；具备抠像功能，并且保证被抠像的物体边缘自然、连续完整、无杂色，无需调整其他参数；可以制作二维或真三维前景动画；并且可以在时间轨上对虚拟前景编排简单或复杂动画效果，并且可设置多个动画断点。（须提供书面声明加盖公章）。

3.2.5.3、视频成品适用主流操作系统(WindowsXP/7/8/10、Linux、IOS、Andriod)的运行。

3.2.5.4、需要对课程视频增加片头、片尾和字幕。（详细参数见3.3技术要求）

3.2.5.5、实操部分添加必要的背景音乐。

3.2.5.6、技术工程师通篇观看视频，按照章节框架、以及现场场记情况，分章节剪辑老师状态不佳、口误、出境、停顿等片段。

3.2.6、课程上线运行

3.2.6.1、▲投标人应具有在线课程平台上开发课件资源的技术能力，具备网络资源平台维护的技术能力及所需信息安全资质。从事课件制作的技术人员应具有视频制作的技术资质及相关工作经验。（须提供资质证明复印件）

3.2.6.2、中标人协助课程负责人将课程资源与采购人提供的教学目标、教学大纲、教学任务、考核办法、作业、考试、参考文献、课程素材等上传至采购人指定的教学平台并

在线上按课程设计方案进行整合,完成完整的网络课程,形成采购人需要的在线课程资源。

3.3 技术要求

3.3.1、★视频、音频、片头片尾相关指标

3.3.1.1、全片图像同步性能稳定,不出现空画面。画面无明显抖动跳跃、摇晃、倾斜、虚焦、噪点、色彩突变等现象,编辑点处图像稳定。

3.3.1.2、视频色调白平衡正确,无明显偏色,多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。曝光适当,灯光运用合理,无阴影,无布光不均现象。

3.3.1.3、视频图像信噪比不低于 55dB,无明显杂波。

3.3.1.4、视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4 Part10)编码、不包含字幕的 MP4 格式。动态码流的最高码率不高于 2500 Kbps,最低码率不得低于 1024Kbps。

3.3.1.5、视频拍摄前期采用高清 16:9,拍摄分辨率设定为 1920*1080,在同一课程中,各讲的视频分辨率和画幅的宽高比应统一,不得混用。

3.3.1.6、视频帧率为 25-30 帧/秒。扫描方式采用逐行扫描。

3.3.1.7、音频压缩采用 H.264/ AAC (MPEG4Part3)格式编码,采样率不低于 48KHz,音频码流率不低于 128Kbps,音频信噪比不低于 48db,编码模式采用 VBR。双声道立体声。

3.3.1.8、声音和画面要求同步,无交流声或其他杂音等缺陷。

3.3.1.9、伴音清晰、饱满、圆润,无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调,解说声与背景音乐无明显比例失调。

3.3.1.10、中文内容音频信号记录于第 1 声道,音乐、音效、同期声记录于第 2 声道,若有其他文字解说记录于第 3 声道(如录音设备无第 3 声道,则录于第 2 声道)。不同声道要做好区分。

3.3.1.11、片头不超过 10 秒,应包括:学校 LOGO、课程名称、讲次、主讲教师姓名、专业技术职务、单位等信息。

3.3.1.12、片尾包括版权单位、制作单位、制作人、录制时间等信息。这些信息也要在媒体文件属性里存在。

3.3.1.13、采购人学校 Logo 角标放置于视频左上角位置。角标模板由采购人单位职能部门提供。

3.3.2、内嵌字幕相关指标

3.3.2.1、要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。

3.3.2.2、实时创建所见即所得的三维文字。

3.3.2.3、可实时调整文字倒角、厚度、环境光、漫反射、镜面反射等多种提升质感的参数。文字物件所有面均可实现纹理贴图和视频贴图。所有三维物件支持基于时间线的各种属性关键帧设置，包括位置、旋转、缩放、透明度、扰动等等。

3.3.2.4、▲为满足采购人在课程资源建设工程中对课程视频字幕各种需要，要求中标人微课制作系统的字幕制作模块有如下性能：具有动态三维图文、字幕制作、编辑修改等功能。并且可以为图文字幕动画设置多个动画断点。支持下游键功能，可实现多层图文字幕的叠加，且多层字幕所在层号可自由分配，实现多层字幕自定义遮挡关系。支持图文字幕播出单，可同时导入多个图文字幕模板到表单中进行预渲染，能够实现多层的图文字幕叠加，并且支持手动播放同一个图文字幕中的多个动画断点功能。（须提供书面声明加盖公章）。

3.4 交付文件

3.4.1、★成品交付：生成 2 份视频成品，分辨率为 1080P 及 720P 两种，MP4 格式封装（或教师指定的其他格式）。所有视音频素材及视频与字幕合成的视音频文件请拷贝到可靠的媒介（如移动硬盘或者 U 盘等）须交付采购人，并随媒介附上纸质内容清单（标记学校名称、课程名称、讲次及标题、主讲教师、时长等相关元数据信息）。

3.5★报价要求

3.5.1、课程报价投标人应有不同类型微课的报价单，不允许在投标报价以外增加其他费用。

3.5.2、价格参考表（投标人根据下表课程分类的最高限价统一报一个下浮率，当下浮率>30%时，需要提供成本分析，否则评委会认定低于成本投标）

产品服务	具体类型	适用范围	时间长度	最高限价(元)
微	课堂实操微课	可用于展现教学课堂实录、实验操作演示。（PC/Pad/手机）	8-15 分钟/个	2500
	屏幕录制微课	适用于演示软件操作、演示知识推理过程以及理论性知识讲解。（PC/Pad/手机）	8-15 分钟/个	1500
	动画微课	适用于需把理论知识生动化的教学情境。（PC/Pad/手机）	8-15 分钟/个	2500

课	创意动漫短片	适用于情景模拟类教学。（PC/Pad/手机）	5-8 分钟/个	5000
	H5 微课	适用于移动手机端展示。（PC/Pad/手机）	25-30P/个	2500
	抠像类	适用于需要增加虚拟背景的课程。（PC/Pad/手机）	8-15 分钟/个	2200
	精品微课	适用于操作性强，或理论与实际紧密结合的知识讲授。（PC/Pad/手机）	8-15 分钟/个	5000
	综合类	需要各种模式相结合。（PC/Pad/手机）	8-15 分钟/个	5000
	其他类	其他种类形式	5-15 分钟/个	5000

四、商务要求

4.1 交付使用时间和要求：

4.1.1、中标结果经公告期满，确认无异议后 20 天内签订合同。在合同签订后，各课程负责人可开始预约中标人，承建的每门课程由课程负责人（责任教师）代表采购人与选定的中标人签订课程资源建设协议。

4.1.2、★课程视频制作完成时间：由采购人根据课程负责人计划要求定，具体时间从采购人提出书面服务任务起 60 天内完成。（特殊情况下可以协商）

4.2 付款方式：

4.2.1、合同款包含项目实施过程的所有含税费用。

4.2.2、履约保证金：中标结果经公告期满，确认无异议后 10 天内，中标人须向采购人交纳人民币 5 万元作为履约保证金。履约保证金在所用产品验收合格后转为质量保证金；质量保证金在后期验收合格的 12 月后且产品没有重大质量问题，10 天内无息返还。若因中标人问题导致合同提前终止，按照合同规定扣除违约金，经财务确认后，质量保证金于 10 天内无息返还。

4.2.3、一门课程经前、中、后期验收合格，微课上线运行顺利，该课程项目结束，中标人提供发票，采购人学校相关部门审定后支付合同约定的课程制作费。

4.2.4、中标人向采购人提供等额的正式完税发票，课程负责人负责相应报账手续。

4.2.5、付款时间为采购人向政府采购支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。

4.2.6、银行账户：广东轻工职业技术学院，账号：44001430404050213541，建行广州新港路支行。

4.3 验收流程分三个阶段：

4.3.1、前期验收

4.3.1.1、即微课开始录制前的准备情况，主要检查微课录制室布置情况、录制设备到位情况、对教师的培训情况、课程负责人是否与公司签署协议情况以及课程设计情况。

4.3.2、中期验收

4.3.2.1、完整度：视频前后是否衔接完整，整体是否符合要求。是否有排查老师状态不佳、口误、出境、停顿等片段。

4.3.2.2、有无进行视频降噪、音频降噪，在同一课程中，各微课的视频分辨率是否统一。

4.3.2.3、是否按照要求添加片头片尾及字幕。

4.3.2.4、是否按照拍摄方案设计视频，不同的拍摄模式采用不同的制作方式，例如，PPT模式需分章节剪辑，基地访谈模式按照老师讲解的内容变换机位，真人动画模式设计平面以及动画，完全动画模式按照详细的制作脚本完成动画设计制作等。

4.3.2.5、中标人所交付的文件是否按照要求交付。

4.3.3、后期验收

4.3.3.1、主要检查课程是否在指定平台上上线运行，运行效果如何，视频成品是否不再需要修改。

4.3.4、验收由采购人组织验收专家进行，参与人员数量不少于3人。

4.4 违约责任

4.4.1、中标人应严格按照合同要求提供服务，若采购人发现视频质量或者服务不过关，采购人有权拒收产品。中标人需提供无偿修改服务，并承诺在提出修改的三个工作日内免费进行修改完善。逾期未完善的，采购人有权扣除全部质量保证金。

4.4.2、中标人对微课制作任务需要认真负责地对待，积极配合完成制作任务，否则可视为违规并可提出书面警告。如果中标人在合同执行期间不能积极配合完成相关项目制作任务，经2次书面警告仍未能改正的，采购人有权发出终止合同，同该中标人签订的合同自采购人终止合同发出时自动终止。中标人须向采购人支付该微课课程合同总价的5%作为违约金。

4.4.3、中标人未能完成与课程负责人签订合同中的工作，从逾期之日起，每日按该微课课程合同总价的 3%向采购人支付违约金，逾期一个月以上，采购人有权终止合同。

4.5 售后服务

4.5.1、中标人为其制作的微课视频提供 1 年质保期保障，质保期从后期验收完毕之日起。

4.5.2、视频修改范围包括字幕修改、课程封面图片、个别画面调整、个别视频片段的编辑修改、少量教学资源美化调整等。

4.5.3、中标人须具备广州市本地化服务服务体系、售后服务内容和售后服务流程，提供服务团队说明。

4.5.4、中标人接到故障电话 4 小时内派技术人员远程支持，远程支持无法解决的问题 24 小时内上门支持，在 48 小时内解决问题，紧急问题在 4-6 小时内解决，提供 24 小时服务热线电话。

4.5.5、上述售后服务费用，在合同有效期以及质保期内不需要另外付费。

第四章 开标、评标和定标

一、 开标

(一) 采购代理机构按招标公告规定的时间和地点公开开标，开标由采购代理机构主持，采购人、投标人和有关方面代表参加。评标委员会专家成员不参加开标大会。

(二) 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人委托的公证机构检查并公证。经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称和《开标一览表》内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。

(三) 如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人法定代表人或其委托代理人须当场提出。开标记录表由记录人、唱标人、投标法定代表人或其委托代理人和有关人员签字确认。

(四) 参加开标会是投标人的权利，如果投标人不参加开标，视同其放弃了这项权利，认可唱标结果。

二、 评标

(一) 本次招标依法组建评标委员会。评标委员会由采购人的代表和从政府采购专家库随机抽取的专家组成，其中专家人数不少于评委会成员总数的三分之二。评委会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

(二) 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购人、采购代理机构和政府采购监管部门也可以要求该评审专家回避：

1. 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问，或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；
2. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
3. 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
4. 是参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；
5. 评审委员会成员之间具有配偶、近亲属关系；
6. 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过两名；
7. 其他可能影响评审工作公正性情形。

(三) 本次评标采用综合评分法。评标以招标文件规定的条件为依据。评分比重如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
权重	45%	35%	20%
分值	45	35	20

(四) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准。投标文件的总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

三、 评标程序

(一) 投标文件资格、符合性审查

1. 评标委员会将根据评审细则的规定，对各投标文件进行资格、符合性审查。

审查项目	要求
资格性审查	与投标邀请中供应商资格要求一致。
不能通过资格性审查的投标人，不需进行以下内容的审查。	
符合性审查	1. 投标人按招标文件要求交纳投标保证金。
	2. 投标文件完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	3. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)。
	4. 投标有效期满足招标文件要求。
	5. 投标文件符合招标文件带“★”要求的内容；
	6. 投标总价未超过本项目采购预算。
	7. 投标方案或投标报价唯一。
	8. 投标文件没有采购人不能接受的条件。
	9. 不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形。

2. 评标委员会认为，投标人的报价明显不合理或者明显低于其他投标报价，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，投标无效。

3. 评标委员会进行资格、符合性审查时发现供应商有实质性不响应招标文件的，由采购代理机构工作人员现场电话告知该供应商并说明理由。

4. 被评标委员会确定为投标文件无效的，其投标文件即被视为不能通过资格、符合性审查，不参与技术、商务和价格的评审

(二) 投标文件的澄清

1. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。

2. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(三) 技术评定

1. 由评委对所有有效投标文件的技术响应方案进行审核和分析，填写《技术评分表》。技术评分满分 45 分，考虑下列因素：

序号	评审内容	分值 (分)	评分参考及分值
1	对技术参数响应情况	24 分	投标人根据所投产品对“用户需求书”技术参数响应情况进行评价，全部满足或者优于招标文件要求的得满分 24 分，带“▲”号条款每一项不响应或负偏离扣 3 分，其他普通条款每一项不响应或负偏离扣 1 分，最低得 0 分。
2	课程制作人员技术水平	4 分	微课制作人员取得政府人力资源部门、厂商等认证的（如动画设计师、影视动画制作员、web 开发工程师、软件工程等），或者取得广播电视、教育技术以及电教相关专业学历证，提供证书复印件，同时提供该人员近 3 个月的社保证明作为证明材料。每满足一人者得 0.5 分，最多得 4 分。
3	课程制作设备及制作设施保障能力	7 分	投标人须具备承接至少 2 门课程同时进行课程资源建设的能力（详见 3.2.4），具备课程制作所需的配套设施及拍摄制作设备，应提供本项目使用的设备清单和采购合同作为证明材料。横向对比优于要求得 6-7 分，达到全部要求得 5 分，达到部分要求得 0-4 分。

4	课程平台建设辅助服务	3分	能将课程资源整合到网络课程平台并提供咨询服务和课程运行辅助服务，投标人须提供已服务的课程案例并提供网址链接及截图加盖公章。每提供一个得1分，最多得3分。
5	专家指导	2分	提供教育技术类学者、专家协助开展课程建设。一个专家得1分，最多得2分。（提供相关证书）
6	质量保证及售后服务	5分	根据投标人的质量保证措施的完善性，售后服务的可行性，培训计划的可靠性等因素进行综合评价。优：5-4分；良：3-2分；差：1-0分
合计		45分	

2. 将每一个评委的评分汇总，去掉一个最高分和一个最低分，将其余评分进行算术平均，得出该投标人的技术评分。

（四）商务评定

1. 由评委对所有有效投标文件的商务响应进行审核和评价，填写《商务评分表》，商务评分满分35分，考虑下列因素：

序号	评审项目	分值(分)	评分参考及分值
1	商务响应程度	2分	根据投标人对商务条款的响应程度进行评审： (1) 优于招标文件要求，得2分； (2) 完全满足招标文件要求，得1分； (3) 不满足招标文件要求，得0分。
2	投标人同类项目业绩	9分	投标人自2013年至今同类项目的微课或慕课建设项目业绩情况，以合同与验收报告复印件为准： (1) 每提供一个得1分，满分为9分； (2) 没有提供，得0分。
3	投标人获奖实力	10分	投标人自2013年至今建设的微课或慕课获奖成绩（提供获奖证书及合同）： (1) 国家级以上，每提供一个得2分； (2) 省级以上，每提供一个得1分，最高不超过5分； (3) 没有提供，得0分。
4	投标人财务状况	2分	投标人2015-2016年度财务状况（以2015、2016年度财务审计报告为准）： (1) 公司2年均盈利，得2分； (2) 1年盈利，得1分； (3) 两年都亏损，得0分。

5	投标人信誉	4分	(1) 连续5年或以上获得过工商部门颁发的守合同重信用证书，得1分；（可由“信用中国”权威网站查询结果代替） (2) 具有行业协会等第三方机构颁发的AAA级企业信用等级证书，得1分； (3) 具有高新技术企业证书，得1分； (4) 具有ISO9001质量管理体系认证证书，得1分。 (5) 没有提供，得0分。
6	本地化服务与售后	8分	投标人是否拥有本地化服务与售后的能力： (1) 在广州或南海有固定的拍摄场地及配套设施，得3分（提供公司工商注册证明，自有场地需提供法律认可的有效产权证明，租赁场地需提供不低于两年的有效租赁合同。）； (2) 在广州或南海有常驻技术服务人员，（提供在本公司任职的证明材料，即加盖政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前六个月以内的《投保单》或《社会保险参保人员证明》或单位代缴个人所得税税单）；一人得0.5分，满分5分。 (3) 没有提供，得0分。
合计		35分	

2. 将每一个评委的评分汇总，去掉一个最高分和一个最低分，将其余评分进行算术平均，得出该投标人的商务评分。

(五) 价格评定

1. 价格核准：评委对有效投标人的详细报价进行复核，看其是否有计算错误或供货范围上的错误，修正错误的原则参见本章的第二条第（四）点。

2. 小微企业投标的，对小型和微型企业提供的产品和服务的金额给予6%的价格扣除。小型和微型企业（投标人）提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，不享受价格扣除；中型企业（投标人）提供小型和微型企业制造的货物的，视同为中型企业，不享受价格扣除；小型和微型企业投标的货物，只有部分是小型和微型企业制造的（本企业制造，或者其他小型、微型企业制造），只有小型和微型企业制造的货物才享受价格扣除。无法认定的，不享受价格扣除。

3. 价格评分：满分为20分。价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性审查和符合性审查）且下浮率最高的评标价（指修正及价格扣除后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

评标基准价 = 实质性响应招标文件要求的投标中的最高下浮率

$$\text{投标人价格得分} = \frac{1 - \text{评标基准价}}{1 - \text{下浮率}} \times \text{满分}$$

（五） 综合评分的计算和中标供应商推荐

1. 综合评分=技术评分+商务评分+价格评分；

加分情况：投标产品中含节能产品时，在评分标准中应给予总分 3%*B 的加分；含环境标志产品时，在评分标准中应给予总分 3%*C 的加分（其中 B 为节能产品报价占总报价比重，C 为环境标志产品占总报价比重）。

2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。综合评分相同的，按评标价由低到高顺序排列；综合评分相同，且评标价相同的，按技术评分由高到低顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评委会抽签决定。评委会按上述排列向采购人推荐第一名为中标候选供应商，其余依次替补。

四、 项目废标处理

根据《政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

（一）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的（说明：如果多个投标人所投产品全部是同一品牌同一型号的，只作为一个供应商计算。同一品牌不同型号的产品由多家供应商参加竞争，作为不同的供应商计算）；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（四）因重大变故，采购任务取消的。

五、 定标

（一）计分结束后，评标委员会将综合总得分由高到低的排名顺序推荐前三名投标人为中标候选供应商。由招标代理机构负责整理《评标报告》，全体评委审核《评标报告》并签字确认。

（二）采购人根据评标委员会的推荐意见和有关法规确定中标供应商。

（三）凡发现中标供应商有下列行为之一的，将移交政府采购监督管理部门依法处理：

1. 提供虚假材料谋取中标的；

2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

3. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；

4. 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

5. 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

7. 有法律、法规规定的其他损害招标人利益和社会公共利益情形的。

（四）第一名供应商放弃或被取消资格的，经采购人确认后，可顺序选择候补中标供应商。

（五）采购结果确认后，采购代理机构将中标结果在相关媒体进行公告。不在中标名单之列者即为

落标人，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

（六）中标结果公告后，采购代理机构以书面形式向中标供应商发出《通知函》。

（七）中标供应商到采购代理机构领取《中标通知书》。《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

（八）中标供应商放弃中标的，应当依法承担法律责任。

六、 签约

（一） 采购人应当自《中标通知书》发出之日起五个工作日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

（二） 采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

第五章 合同格式

广东轻工职业技术学院

货物采购合同书

(格式模版)

项目名称： ***** 项目

合同编号：

供应或服务人：

签约地点： 广州

签订日期： 年 月 日

甲方（采购人）：广东轻工职业技术学院

项目负责人： 项目负责人电 话： 传 真：

地 址：

乙方（供应或服务人）：

联系人： 电 话： 传 真：

地 址：

采购编号：

根据 广东轻工职业技术学院* *项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 货物内容（服务项目按文档格式书写服务标的和要求）

序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数		制造商	数量 & 单位	单价	合计（元）
1							
2							
3							
...							
合计总额：¥ _____ 元 大写：人民币							

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输、保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

二、 合同金额

合同金额为（大写）： _____ 元（¥ _____ 元）人民币。

三、 设备要求

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

(根据项目具体要求补充……)

四、 交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：自合同签订后_____个工作日内完成所有设备的供货、安装调试、检验验收并交付正常使用。
2. 交货方式：按用户单位要求的方式交货。
3. 交货地点：用户单位内指定位置。

五、 付款方式

1. 乙方在签署合同前向甲方交纳合同价的 5%，即人民币¥*元作为履约保证金。履约保证金在产品验收合格后转为质量保证金；质量保证金（人民币¥*元）在验收合格* 个月（以中标人所承诺的质保期来定）后且产品没有重大质量问题，10 天内无息返还。
2. 全部货物现场安装完毕并通过工程验收合格后，甲方在 10 个工作日内按财政部门的支付规定一次性付清合同总价(¥*元)。
3. 每笔款项支付时，乙方同时向甲方提供相应金额的正式完税发票。
4. 本合同的付款时间为甲方向政府采购支付部门提出支付申请的时间（不含政府财政支付部门审查的时间）。
5. 银行账户：广东轻工职业技术学院，账号：44001430404050213541，建行广州新港路支行。

六、 质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为：***年**，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后可同时提供终身有偿\无偿保修保养服务。
2. 质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。
3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后*分钟内响应，若电话中无法解决，接到报障电话*小时内派工程技术人员到达现场处理，在检修*小时后仍无法排除，将在*小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供甲方临时使用，直至故障设备修复。

(根据项目具体要求补充……)

七、 安装与调试

1. 乙方必须依照甲方要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。
2. 设备安装调试期间因为乙方的设备原因不能够兼容和整合，造成的设备更换、添加以及安装调试的费用，由乙方解决。

- 3、 设备安装调试期间，乙方应保障甲方安装场地和其他附属设备设施完好无损，若因乙方原因导致甲方安装场地和其他附属设备设施损坏的，乙方应承担赔偿责任。

(根据项目具体要求补充……)

八、 验收

1. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。
2. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。
3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。
4. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
5. 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，双方均有权提交甲方所在地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。
6. **中标人提供的设备实物必须与投标时所报产品品牌、规格型号、制造商名称一致，否则无法通过验收。**

(根据项目具体要求补充……)

九、 违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、工程、提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物和提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
3. 甲方无正当理由拒收货物和服务，到期拒付货物和服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方若逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、 争议的解决

本合同发生争议，由双方协商或调解解决，协商或调解不成时向甲方所在地人民法院起诉。

十一、 不可抗力

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、 税费

1. 在中国境内、外发生的与本合同有关的一切税费均由乙方负担。

十三、 其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、 合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 本合同一式七份，其中甲方执伍份，乙方执贰份。

甲方（盖章）：广东轻工职业技术学院

乙方（盖章）：

法定（委托）代表人：

法定（委托）代表人：

经办人：

开户行：建设银行新港路支行

开户行：

账号：44001430404050213541

账号：

开户行行号：105581015036

开户行行号：

税号：12440000455863013X

税号：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式

目录

1. 自查表.....	38
2. 报价表.....	41
3. 投标函.....	42
4. 资格证明文件.....	43
5. 财务报表.....	51
6. 2014 年以来同类项目业绩介绍.....	51
7. 采购需求实质性响应条款一览表.....	52
8. 一般商务条款偏离表.....	53
9. 实施计划.....	54
10. 投标人认为有必要说明的其他资料.....	56
11. 投标产品资料.....	56
12. 产品适用政府采购政策情况表.....	57
13. 中标服务费支付承诺书格式.....	58
14. 唱标信封（独立封装）.....	59
15. 退投标保证金说明.....	59
16. 声明函.....	60

广东省政府采购

投标文件

(正本/副本)

采购项目名称：

采购项目编号：

投标人名称：

日期：年月日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	与供应商资格要求一致。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查	1. 投标人按招标文件要求交纳投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	2. 投标文件完整,无重大错漏,并按要求签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	3. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书,按对应格式文件签署、盖章(原件)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	4. 投标有效期满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	5. 投标文件符合招标文件带“★”要求的内容;	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	6. 投标总价未超过本项目采购预算。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	7. 投标方案或投标报价唯一	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	8. 投标文件没有采购人不能接受的条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	9. 不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1	本项目不接受联合体投标	见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页

注：1. 本表应列出所有★号条款的响应情况，请投标人自行填写。

2. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

1.2技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

1.3商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

2. 报价表

2.1 开标一览表

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

[货币单位：人民币元]

序号	投标内容	投标保证金	下浮率	课程视频制作完成时间	备注
1			_____ %		

投 标 人（单位公章）：

日期：2017 年 月 日

注：

- 1、填写此表时不得改变表格的形式；如有其他特殊说明事项，可在“备注”栏内明确表述。
- 2、为方便开标，此表除应附入投标文件外，此表复印件还应与投标保证金一同装在单独的信封内密封提交。

3. 投标函

投 标 函

致：广东省机电设备招标有限公司

我方审阅了贵方的（项目名称）项目编号：（项目编号）的招标文件的全部内容，现提交我方的投标文件。

我方（投标人全称）授权（授权代表姓名）（职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的项目招标的有关活动，并对进行投标。

签字代表在此声明并同意

1. 我方愿意遵守招标公司招标文件中的各项规定，提供符合“用户需求”所要求的全部内容。
2. 我方同意本投标自投标截止日起 90 天内有效。如果我方的投标被接受，则直至合同终止时止，本投标始终有效。
3. 我方在参与投标前已仔细研究了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。
4. 我方声明投标文件及所提供的一切资料均真实无误及有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何其它数据或信息。
5. 我理解，最低报价不能成为中标的唯一理由。
6. 我方如果中标，保证履行投标文件中承诺的全部责任和义务，切实履行《合同》中的全部条款并按照招标文件的要求向贵公司足额缴纳招标代理服务费。
7. 我方保证，招标人在中华人民共和国境内使用我方投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向招标人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
8. 我方在近 3 年在招标代理的经营活动中没有违法行为
9. 所有有关本次投标的函电请寄：

地 址： 邮政编码：

电 话： 传 真：

投标人（法人公章）： 授权代表姓名（签字）：

日 期：

备注：本投标函内容不得擅自删改。

4. **资格证明文件**

4.1 营业执照副本（复印件）

4.2 法定代表人证明书

(投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

附：代表人性别 __：年龄 __：身份证号码： _____

注册号码： _____

企业类型： _____

经营范围： _____。

提示：请将法定代表人身份证复印件（正反面）粘贴在此处，并加盖公章。

投标人（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或签章）：

职 务：

4.3 法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：广东省机电设备招标有限公司

本授权书声明：是注册于 (国家或地区) 的 (投标人名称) 的法定代表人，现任 职务，有效证件号码： 。现授权 (姓名、职务) 作为我公司的全权代理人，就项目采购（采购项目编号为）的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

提示：请将授权代表身份证复印件（正反面）粘贴在此处，并加盖公章。

投标人（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或签章）：

职 务：

被授权人（签字）：

职 务：

说明：

1. 法定代表人亲自签署“投标函”的，则无需提交本表。
2. “投标函”由委托代理人签署的，须提交本授权委托证明书（要加盖单位公章及法定代表人的亲笔签字或签章，缺一不可）。
4. 非法人投标的，负责人指《营业执照》上载明的负责人。

4.4 对合同条款的应答

(两种情况请选择一种应答，在上打“√”)

合同条款全部满足

1、不同意的合同条款（请列出修改意见）

2、其余合同条款全部满足。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

4.5联合体共同投标协议书（资格要求为“本项目不接受联合体投标”时不可选）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。
2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。
3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。
4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；
5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式份，随投标文件装订份，送采购人份，联合体成员各一份；副本一式份，联合体成员各执份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）
法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）
年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

4.5 资格性审查要求的其他资质证明文件

1.
2.
3.

4.6 名称变更

投标人如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.7 中小企业声明函（投标人认为其为小型或微型企业的应提交本函，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除）

中小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加（采购人）的（采购项目）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司属于 行业，有从业人员 人，最近一年营业收入为 元。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4.8 中小企业声明函（制造商为小型或微型企业的应提交本函，并明确企业类型）

中小微企业声明函（制造商）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：第四条第_____项_____行业，本公司（此处填写营业收入或从业人员的具体数据），为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位公章）：

日期：2017年 月 日

4.9 投标人获得认证或企业信誉证书一览表

序号	证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	证明文件
1					见投标文件（）页
2					见投标文件（）页
3					见投标文件（）页
4					见投标文件（）页
5					见投标文件（）页
6					见投标文件（）页
7					见投标文件（）页
...					

要求：请提供本表所列的证书资料。

5. **财务报表**

投标人应根据评审表要求提交相应年度的经独立会计师事务所出具的审计报告及经审计的财务报表（财务报表包含资产负债表、利润表及现金流量表等）。如评审表无要求，则不需要提供。

6. **2013 年以来同类项目业绩介绍**

序号	项目名称	项目地址	合同总价	完成时间	项目单位联系人电话	证明文件
1						见投标文件（）页
2						见投标文件（）页
3						见投标文件（）页
4						见投标文件（）页
5						见投标文件（）页
...						

注：根据评审表的要求提交相应资料。

7. 采购需求实质性响应条款一览表

序号	招标文件要求	投标文件响应	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明文件（如有）
1					见投标文件（）页
2					见投标文件（）页
3					见投标文件（）页
4					见投标文件（）页
5					见投标文件（）页
6					见投标文件（）页
7					见投标文件（）页
8					见投标文件（）页
...					

注：

1. 本表所列条款必须一一予以响应，“投标文件响应”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
2. 请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。
3. 本表应列出所有★号条款的响应情况，请投标人自行填写。

8. 一般商务条款偏离表

序号	一般商务条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

注：1、投标人必须将全部非“★”商务条款参数按顺序填写

2、请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

9. 实施计划

9.1 技术方案

9.1.1 一般技术参数响应表

序号	一般技术条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

注：1、投标人必须将全部非“★”技术条款参数按顺序填写

2、请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

9.1.2 设备技术特点说明及详细方案

9.1.3 项目安装方案，施工组织设计(进度、质量保证措施、安全措施等)

9.1.4 项目整体验收计划

9.1.5 投标人认为必要说明的其他内容（如有）

9.2 服务承诺

序号	主要内容(包括但不限于以下内容)	投标文件响应	证明文件（如有）
1	质保期限长短		见投标文件（）页
2	服务响应时间		见投标文件（）页
3	技术保障能力		见投标文件（）页
4	维护运行的技术指导能力		见投标文件（）页
5	提供服务的便利性		见投标文件（）页
...			

注：投标人自行编制

9.3 项目人员安排

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

9.4 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

9.5 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据《用户需求书》的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

9.6 其它重要事项说明及承诺（如有，请扼要叙述）

10. 投标人认为有必要说明的其他资料

11. 投标产品资料

序号	主要内容(包括但不限于以下内容)	投标文件响应	证明文件(如有)
1	投标产品技术说明(如有)		见投标文件()页
2	投标产品经权威检测机构检测的性能报告(如有)		见投标文件()页
3	投标产品获得的相关的荣誉证书及相关质量证书(如有)		见投标文件()页
4	投标产品用户一览表(如有)		见投标文件()页
5	其他须提交文件(如有)		见投标文件()页
...			

12. 产品适用政府采购政策情况表

中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”： () 小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。 () 小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：			
	产品名称（品牌、型号）	制造商	制造商企业类型	金额
	小型、微型企业产品金额合计			
环境标志产品	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商/开发商	认证证书编号	使用价值量占总金额比重（累计 %）
节能产品				

填报要求：

1. 本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《分项报价表》一致。
2. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果不一致，可能导致该项的得分为0分。
4. “环境标志产品、节能产品”是属于国家行业主管颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，节能产品提供最新一期“节能产品政府采购清单”中投标产品所在清单页及认证证书，环境标志产品提供最新一期“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页及认证证书，上述文件均加盖投标人公章。

13. 中标服务费支付承诺书格式

中标服务费支付承诺书

致：广东省机电设备招标有限公司

我们在贵司组织的 项目招标中获中标（标书编号/子包号：_____）。我们保证在招标文件规定时间内，以支票、汇票、电汇或现金形式向贵司，即广东省机电设备招标有限公司(地址：中国广州市环市中路 316 号金鹰大厦 10-11 楼，开户银行：中国工商银行股份有限公司广州第一支行，帐号：3602000109000326441，收款单位：广东省机电设备招标有限公司)缴交中标服务费人民币_____ (金额)。

我方如违约，愿凭贵司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200%在买方付给卖方的中标金额中扣缴。

特此承诺！

投标人名称和地址：

电话： 传真：

投标人名称（签章）：

投标人法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

注：投标人请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

14. **唱标信封（独立封装）**

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 14.1 《开标一览表》(从投标文件正本中复印并盖章)
- 14.2 退保证金说明（原件）
- 14.3 交付投标保证金的银行回单复印件

15. **退投标保证金说明**

（以电汇、银行汇票的方式交保证金的，为使投标保证金得以顺利退还，请投标人仔细阅读以下表中说明并执行）

◆按照要求填写及签章，提交原件一式两份（一份放入唱标信封，一份装订在投标文件正本中）。

致：广东省机电设备招标有限公司

我方参与贵公司_____项目[项目编号：]的投标。所提交的投标保证金为人民币_____元，请贵公司退还时划到以下帐户：

收 款 单 位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	邮 编			
	联 系 人		联系电话	
	开 户 银 行			
	帐 号			

投标人名称（签章）：

投标人法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

注：

- 1. 为确保投标保证金退回顺畅，请投标人仔细阅读表中说明并执行。
- 2. 如投标人的投标保证金由其他单位代缴的，代缴单位在缴交投标保证金的同时应提交盖有代缴单位公章的证明(原件)。

16. 声明函

广东省机电设备招标有限公司：

关于贵公司年月日发布的项目（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

本公司（企业）具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件，且未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力；在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司并承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

企业名称（单位盖章）：

日期：