

# 公开招标文件

采购项目编号:HZJJ-2018141 号

采购项目名称: 惠州市代建项目管理局中科院两大科学装置项目装置区  
土石方工程监测服务采购项目

采购人: 惠州市代建项目管理局

政府采购代理机构: 惠州市建佳造价咨询事务所有限公司

发布日期: 2019 年 01 月 15 日

# 目 录

第一部分	投标邀请函
第二部分	采购项目内容
第三部分	投标人须知
第四部分	合同书格式
第五部分	投标文件格式

## 第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商：

惠州市建佳造价咨询事务所有限公司受惠州市代建项目管理局的委托，对惠州市代建项目管理局中科院两大科学装置项目装置区土石方工程监测服务采购项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：HZJJ-2018141号

二、采购项目名称：惠州市代建项目管理局中科院两大科学装置项目装置区土石方工程监测服务采购项目

投标人应对项目内所有内容进行投标，不允许对项目内的部分内容进行投标。

三、采购预算：人民币6189873.5元。

四、投标人资格：

1、投标人应符合《政府采购法》第二十一条和第二十二条规定；

2、投标人必须是在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，且已从采购代理机构处购买招标文件；

3、投标人必须具备由建设行政主管部门颁发的工程勘察综合资质甲级或具备由建设行政主管部门颁发的工程勘察专业类（岩土工程和工程测量）甲级或具备由建设行政主管部门颁发的岩土工程勘察专业甲级和测绘主管部门颁发的甲级资质（资质中具有工程测量：变形形变与精密测量）；

4、投标人须具有省级或以上质量技术监督部门颁发的CMA计量认证证书，且证书须在有效期内，其检测项目/参数的内容必须包含：（1）基坑及周边影响区（水平位移），（2）边坡及周边影响区（水平位移），（3）边坡及周边影响区（支护结构内力），（4）边坡及周边影响区（锚杆（或锚索）拉力），或者与上述工作内容相对应的项目或参数内容；

5、本项目不接受联合体投标，不接受关联企业投标；

6、投标人应当独立于采购人和采购代理机构。

**备注：参加本项目报名的企业须提供以下资料所有复印件应加盖公章，并提交原件(法定代表人身份证原件除外)到报名现场核查：**

1、法人营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本（三证合一

的企业只须提供营业执照副本)；

2、由建设行政主管部门颁发的工程勘察综合资质甲级或由建设行政主管部门颁发的工程勘察专业类(岩土工程和工程测量)甲级或由建设行政主管部门颁发的岩土工程勘察专业甲级和测绘主管部门颁发的甲级资质(资质中具有工程测量:变形形变与精密测量)证书副本;省级或以上质量技术监督部门颁发的CMA计量认证证书,且证书须在有效期内,其检测项目/参数的内容必须包含:(1)基坑及周边影响区(水平位移),(2)边坡及周边影响区(水平位移),(3)边坡及周边影响区(支护结构内力),(4)边坡及周边影响区(锚杆(或锚索)拉力),或者与上述工作内容相对应的项目或参数内容;

3、法定代表人证明书和法人授权报名委托书;

4、法定代表人和法人授权代表的身份证;

5、参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的声明函。

**说明:**

1、采购代理机构在招标文件发售期内通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询供应商信用记录。采购代理机构对供应商信用记录进行甄别,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,拒绝其参与政府采购活动(处罚期限届满的除外)。

2、根据广东省财政厅政府采购监管处《关于做好供应商注册登记有关工作的通知》,请所有参与本项目供应商通过广东省政府采购网([www.gdgpo.com](http://www.gdgpo.com))进行注册登记;因供应商未注册登记而对本项目造成不良影响及后果由供应商自行承担。

五、符合资格条件并有意报名的供应商应当在2019年01月15日至2019年01月21日(办公时间内:上午9:00~11:30和下午14:00~17:00,法定节假日除外)到惠州市建佳造价咨询事务所有限公司登记报名并购买招标文件,招标文件每套售价200元(人民币),售后不退。获取招标文件方式:现金购买(恕不邮购)。

六、投标截止时间:2019年02月15日09时30分(注:9时00分开始受理投标文件)。

七、投标文件送达地点：惠州市花边北路盛世清华苑二楼惠州市建佳造价咨询事务所有限公司会议室。

八、开标评标时间：2019年02月15日09时30分。

九、投标文件送达地点：惠州市花边北路盛世清华苑二楼惠州市建佳造价咨询事务所有限公司会议室。

政府采购代理机构：惠州市建佳造价咨询事务所有限公司

联系人：邱小姐 电话：0752-2689330、2689359 传真：0752-2689332

联系地址：惠州市花边北路盛世清华二楼 邮编：516000

采购人：惠州市代建项目管理局

联系人：庄先生 联系电话：0752-2696167

联系地址：惠州市惠城区

惠州市建佳造价咨询事务所有限公司

2019年01月15日

## 第二部分 采购项目内容

### 一、投标人资格：

- 1、投标人应符合《政府采购法》第二十一条和第二十二条规定；
- 2、投标人必须是在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，且已从采购代理机构处购买招标文件；
- 3、投标人必须具备由建设行政主管部门颁发的工程勘察综合资质甲级或具备由建设行政主管部门颁发的工程勘察专业类（岩土工程和工程测量）甲级或具备由建设行政主管部门颁发的岩土工程勘察专业甲级和测绘主管部门颁发的甲级资质（资质中具有工程测量：变形形变与精密测量）；
- 4、投标人须具有省级或以上质量技术监督部门颁发的CMA计量认证证书，且证书须在有效期内，其检测项目/参数的内容必须包含：（1）基坑及周边影响区（水平位移），（2）边坡及周边影响区（水平位移），（3）边坡及周边影响区（支护结构内力），（4）边坡及周边影响区（锚杆（或锚索）拉力），或者与上述工作内容相对应的项目或参数内容；
- 5、本项目不接受联合体投标, 不接受关联企业投标；
- 6、投标人应当独立于采购人和采购代理机构。

### 二、采购项目服务内容及要求：

#### （一）工程概况

##### 1、工程概述

中国科学院强流重离子加速器（HIAF）及加速器驱动嬗变研究装置（CIADS）配套工程场地平整工程位于惠州市惠东县黄埠镇南部沿海山区。

边坡支护工程概况：根据场平规划，HIAF 装置区将平整成 150.00m、145.00m、140.00m、135m 等高程，CIADS 装置区将平整成 133.00m、126.00m 等高程，器靶耦合装置区将平整成 109.00m 高程。场地现状为自然山体，目前已有多处边坡存在崩塌、滑坡地质灾害。场地现状高程 23.37~200.58m，场地平整至设计高程后，将产生高 3~42m 的挖方边坡，高 3~87m 的填方边坡，需要进行支护。场地内其余边坡属于常规建筑边坡，根据《建筑边坡工程技术规范》GB50330-2013，边坡安全等级为一级。

隧道基坑支护工程概况：两装置区隧道总长度约 1860m，采用明挖法施工，

隧道坑底高程分别为 136.35m、136.55m、117.50m，基坑顶高程分别为 150.00m、126.00m，基坑深度 7.15m~13.65m。基坑安全等级：根据《建筑基坑支护技术规范》（JGJ120-2012），隧道基坑安全等级为一级。

**（二）监测依据（包含但不仅限于，以下标准有最新的按最新的标准执行）**

- 1、中华人民共和国行业标准《建筑基坑支护技术规程》（JGJ 120-2012）
- 2、中华人民共和国行业标准《建筑桩基检测技术规范》（JGJ 106-2014）
- 3、中华人民共和国行业标准《建筑地基处理技术规范》（JGJ 79-2012）
- 4、中华人民共和国国家标准《地基基础设计规范》（GB50007-2011）
- 5、中华人民共和国国家标准《普通混凝土力学性能试验方法标准》（GB/T 50081-2002）
- 6、中华人民共和国行业标准《建筑地基检测技术规范》（JGJ340-2015）
- 7、《水工混凝土试验规程》SL352-2006
- 8、业主提供的设计图纸

**（三）监测质量要求**

- 1、监测须按现行国家及地方规范、规程及标准及相关设计图纸要求执行。
- 2、投标人须依据设计要求制定详细的本项目监测方案；
- 3、投标人须严格按监测纲要或监测技术要求开展作业，按规程进行操作；
- 4、所有工作人员必须持证上岗，能独立处理可能遇到的各种复杂问题；
- 5、有完善的技术装备，满足本专业主要技术装备配备的规范要求；
- 6、有完善的技术、经营、设备物质、人事、财务和档案管理制度；
- 7、要确保监测工作质量，确保各项数据的真实性、可靠性和准确性；
- 8、监测单位应提供的完整、及时和准确的监测数据；
- 9、工作人员要树立安全第一的思想，确保人身安全；机械、仪器要处于良好状态；严格按规程作业，文明施工，杜绝各类事故的发生，以“安全、高效、优质”完成本项目监测工作。

**（四）监测内容及数量**

表一：埋设、材料费					
序号	分项内容	计费单位	数量	单价(元)	备注
隧道基坑支护工程					
1	基坑顶部水平位移	点	54	250	
2	基准点	点	4	4500	

3	工作基点	点	6	3500	
边坡支护及场平工程					
1	坡顶水平位移	点	148	250	
2	基准点	点	6	4500	
3	工作基点	点	12	3500	
4	锚索轴力监测	点	33	2120	每根锚索设计1个传感器 平均锚索长度20米
5	桩身内力监测	组	37	12348	每个桩身设计14个传感器,平均桩深17米
报价依据: 按《惠州市建设工程质量安全检测鉴定收费标准》执行					

表二：监测测试费						
二	测试费	数量及单位		次数 (次)	单价 (元)	备注
		数量	单位			
<b>隧道基坑支护工程</b>						
1	基坑顶部水平位移	54	点	84	74	
2	工作基点联测	4	点	12	74	
3	平面基准网点监测	6	点	12	2450	
<b>边坡支护及场平工程</b>						
1	坡顶水平位移监测	148	点	110	74	
2	工作基点联测	6	点	24	74	
3	平面基准网点监测	12	点	24	1745	
4	锚索轴力监测	33	点	110	116	15个典型断面,共33根锚索,每根锚索一个传感器
5	桩身内力监测	37	组	110	406	以平均17m桩深,设计14个传感器,超过4个传感器每增加1个加29元,单价:116+290=406
报价依据: 按《惠州市建设工程质量安全检测鉴定收费标准》执行						

合同价= (表一：监测埋设、材料费) + (表二：监测费) + (表二：技术工作费) × 0.22

备注：1、因具体监测方案不详，以上工程量为暂定，价格单价按投标下浮率计费，最终监测方案按审批后执行。结算时按实际工程量和投标明细报价结算但不得超过合同价的10%。



### 三、采购项目商务要求

1、服务地点：用户指定地点。

2、工期要求：自签订合同之日起，至项目施工完毕，并将全部监测成果交采购人。

3、项目工程质量、安全：投标人必须严格执行国家相关的规定为作业依据。

4、踏勘现场（投标人自行踏勘）

（1）投标人根据需要可对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取自己负责的有关编制投标文件和签署合同所需的所有资料，踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担。

（2）投标人及其人员经过采购人的允许，可为踏勘目的进入项目现场，但投标人及其人员不能因此是采购人承担有关的责任和蒙受损失。投标人并应对此踏勘现场造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其他损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

（3）现场踏勘人员必须遵守采购人的工作纪律，严格执行采购人的保密规定等各项规章制度，不得对外透露有关采购人员的任何资料。现场踏勘人员的安全责任由投标人担保。如现场踏勘人员在采购人工作期间引起发生盗窃、失密、泄密或故意毁损设备等事故，除依法追究其个人的有关责任外，投标人还得承担事故造成的法律责任并赔偿采购人的经济损失。

5、工程实施要求：

（1）工程监测实施工作必须由中标人负责，不准分包，并实行“三包”：包质量、包工期、包施工安全。必须是中标人自己的专业监测队伍承担本项目所有监测服务，并由中标人委派项目负责人进行工程全过程监管，中标人承担工程监测全过程的相关人员和监测安全责任。

（2）中标人应提供监测质量控制程序和检验方法，处理关键点、难点的对策及措施，实施前须得到采购人批准方能施行。其内容应对所有项目监测及现场验收作出详尽安排和说明，并包括参与或派出人员人数、参与时间、责任和工作内容等。

（3）中标人在实施监测全过程中应服从采购人现场代表或监理代表的统一管理和监督检查。

（4）监测现场工作和生活条件由中标人自行解决。

(6) 根据本项目采购技术要求及工程复杂程度，本项目人员不得少于 20 人。

#### 6、《主要检测仪器设备表》

主要检测仪器设备表（包含但不限于）

序号	仪器设备名称	数量	单位	备注
1	全站仪	2	套	
2	轴力计	2	套	
3	锚索应力计	2	套	
4	水准仪	2	套	

#### 7、验收要求

(1) 验收按相关规定、规范进行，由采购人组织验收。

(2) 中标人在项目结束后，向采购人提交监测报告，所有监测报告必须符合国家和地方现行的规范、标准。

(3) 监测报告要求提交原件一式六份。

(4) 以上技术文件、资料、及报告等文件要汇集成册交付采购人。

#### 8、结算方式

结算方式：最终监测服务费以实际监测的工作量、依据《惠州市建设工程质量检测中心收费标准》及投标下浮进行结算，但不得超过合同价的 10%。

★2、投标人在投标时自行承诺：结算时如重新计算的价格超过合同价的 10%，则结算价=合同价 X (1+10%) 计取监测费。

#### 9、付款方式

(1) 预付款支付：双方签订合同后 10 个工作日内向采购人提交合同价 10% 的履约保函（履约保函格式见附件四）后申请支付合同总金额的 10% 作为预付款。

(2) 进度款的支付：

每月 25 日前将监理单位已审核的当月监测进度报表报送采购人审核后，按当月核定的监测费的 50% 进行申请支付；

(3) 中标人完成所有工作内容，并向采购人递交正式监测成果报告后，申请支付合同总金额的 30%；

(4) 余款的支付：所有监测报告和成果资料，获采购人主管部门评审通过

且结算审定后，采购人付清剩余 10%的余款。

(5) 采购人不承担资金不能及时到位给中标人造成的任何损失。

#### 10、报价要求：

(1) 本项目投标报价采用下浮率。投标下浮率必须大于 20%（不含 20%），等于和小于 20%的投标报价下浮率都将被视为非响应性投标予以拒绝。

(2) **评标委员会认为投标人的投标下浮率明显大于其他投标人投标下浮率的或者投标人的投标下浮率大于 50%（含 50%）的**，评标委员会有权要求投标人提供报价合理性的书面说明或证明，评标委员会认定投标人对此报价的书面说明或证明不足以佐证其报价的合理性的或投标人不供其报价合理性的书面说明或证明的，评标委员会有权否决其投标无效。

(2) 投标人报价中必须包括项目全部内容的费用（服务所必须的设备费、采样费、监测费、分析费、人工费用、材料费、资料费及税金等），费用不管是否在投标人报价书中单列，均视为投标总价中已包括该费用。

(3) 投标人如果没有在投标文件中注明偏离（文字说明或在技术、商务对比表中注明）的参数、配置、条款被视为投标人已完全接受（本招标文件）。

## 第三部分 投标人须知

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：惠州市代建项目管理局

2.2 “监管部门”是指：惠州市财政局。

2.3 “政府采购代理机构”是指：惠州市建佳造价咨询事务所有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，政府采购代理机构。

#### 2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

#### 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费和专家评审劳务费，中标服务费按国家有关规定执行，专家评审劳务费按实际发生收取。

(1) 中标服务费币种与中标通知书中中标价的币种相同

(2) 中标服务费不列在投标报价中。

(3) 中标人在收到中标通知书当天向招标公司交纳中标费。

(4) 参照国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理

暂行办法》交纳中标服务费，中标服务费现金递交或汇入以下帐号：

开户名：惠州市建佳造价咨询事务所有限公司

开户银行：建行惠州惠城支行

帐号：4400 1718 1360 5300 0900

采取转账形式的，报价人应在进帐单或汇款单合适的地方注明该款项用途（即为何项目的中标服务费）。

## 二、招标文件

### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请书
- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

### 6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知（招标采购单位）。（招标采购单位）将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，（招标采购单位）将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，（招标采购单位）将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，（招标采购单位）可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向（招标采购单位）确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，（招标采购单位）可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

## 三、投标文件的编制和数量

### 8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与（招标采购单位）就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

### 10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（招标采购单位）及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

### 11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价

的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分 采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- 3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

## 12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

## 13. 联合体投标

13.1 组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

## 14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 投标函；
- 2) 法定代表人证明书及授权委托书；
- 3) 投标保证金交纳凭证；
- 4) 法人营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件（三证合一的企业提供法人营业执照复印件）；供应商资格里要求的资质证书复印件。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

15.1 在参与政府采购活动中未有违法行为的声明函；

15.2 在核定的经营范围内报价；

16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 投标保证金交纳形式：以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，交纳时间：投标保证金作为投标文件的组成部分，与投标文件一同递交。

16.3 投标人应向采购代理机构提交投标保证金，人民币 62000.00 元。

16.4 投标保证金应为人民币，在投标时将交纳投标保证金凭证复印件与开标一览表复印件装入同一单独信封密封提交：

投标人采用转账汇款方式的，需从投标人帐户将投标保证金转入或汇入以下帐户：

**开户名称： 惠州市建佳造价咨询事务有限公司**

**开户银行： 中国民生银行惠州分行**

**帐号： 696631329**

供应商在进帐单或汇款单合适的地方注明注明采购项目编号和供应商单位名称（单位名称可以缩写）。

16.5 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.6 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.7 中标人的投标保证金,在中标人与采购人签订采购合同后5个工作日内不计利息原额退还。

16.8 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

- 1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- 2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

17. 投标的截止期、投标有效期

17.1 投标的截止时点为2019年02月15日09时30分，超过截止时点后的投标为无效投标。



17.2 从投标截止日起，投标有效期为90天。在特殊情况下，招标采购单位可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

#### 18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式六份，其中正本一份和副本五份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

### 四、投标文件的递交

#### 19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》、投标保证金交纳凭证复印件一起单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.3 如果未按要求密封和标记，（招标采购单位）对误投或提前启封概不负责。

#### 20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知（招标采购单位）。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## 五、开标、评标定标

### 21. 开标

21.1 （招标采购单位）在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 （招标采购单位）做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

### 22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由（招标采购单位）依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

22.2 采购人代表对参加投标的投标人按照招标文件要求进行供应商资格性审查，评标委员会进行供应商符合性审查，资格性审查、符合性审查均通过的供应商由评标委员会按照招标文件确定的评标方法、标准进行比较和评价。

22.3 本次评标采用（综合评分法）方法，具体见本部分“九 评标方法、步骤及标准”。

### 23. 投标文件的初审

23.1 投标文件的初审包括资格性审查和符合性审查。资格性审查包括对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否满足资格要求；符合性审查，包括是否完整、文件签署是否有效、是否满足招标文件的实质性要求等。只有实质性响应的投标文件才能进行后续的比较与评价，否则将作无效投标处理。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价

金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目采购预算；
- 3) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 参加本项政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 8) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生负偏离的。
- 9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- 10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 采购人评标代表和评标专家对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照总得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，（招标采购单位）将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用。

27.1 评委会将按评标总得分由高到低的排名顺序推荐前两名投标人为中标候选人，采购人应确认排名第一的中标候选人为中标人。在合同签订前，排名第一的中标候选人放弃中标或采购人发现中标人投标材料存在欺诈行为的或中标人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，采购人将取消中标人资格，采购人可以按评委会推荐的中标候选人名单排序依次确定排名第二的中标候选人为中标人，也可以依法重新组织招标。

## 六、质疑

28 质疑注意事项：

28.1 质疑人是参与所质疑采购项目的供应商，并在质疑有效期内提出质疑。

- 28.2 供应商可以向采购代理机构提出询问或者质疑，采购代理机构应当依法就采购人委托授权范围内的事项作出答复。
- 28.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。
- 28.4 供应商的质疑书必须以书面形式提出并现场递交，不接受邮寄、电报、电话、邮件、传真等方式。
- 28.5 质疑书必须由法定代表人签字盖章并加盖单位公章，提交质疑的质疑人经办人必须是投标人的法定代表人，如果由投标人的授权工作人员办理时，应当有法定代表人的特别授权，载明授权的具体权限和事项。
- 28.6 质疑书应当包括下列主要内容：
- (1) 质疑人名称、地址、电话等；
  - (2) 被质疑人及与质疑事项有关的当事人的法定代表人或者自然人姓名、其他组织的名称；
  - (3) 所质疑采购项目的名称和采购编号；
  - (4) 质疑的具体事项、事实依据和依据的来源正当合法；
  - (5) 质疑所依据的有关法律、法规、规章的名称及具体条款；
  - (6) 有效联系人、联系地址、联系电话、邮箱和传真；
  - (7) 提起质疑的日期；
  - (8) 法定代表人及授权代表身份证复印件加盖公章。
- 28.7 招标采购单位收到符合要求的质疑书后，当场发出受理回执；对不符合要求的质疑书，向质疑人告知不予受理和不予受理的原因。逾期不提交符合要求的质疑书，视为质疑人放弃质疑申请。
- 28.8 招标采购单位有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。质疑人应当有明确的请求和必要的证明材料，对捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料的，招标采购单位应当予以驳回，并将其不良行为报告相关行政主管部门，按有关规定进行处理。
- 28.9 招标采购单位应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

28.10 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

## **七、合同的订立和履行**

### **29. 合同的订立**

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

### **30. 合同的履行**

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 29.2 条的规定备案

## **八、适用法律**

31. 惠州市代建项目管理局、惠州市建佳造价咨询事务有限公司及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

## **九、评标方法、步骤及标准**

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

### **32. 评标方法**

本次评标采用综合评分法，即技术商务分权重为 80%，价格部分权重为 20%。本次评标是以招标文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，采用综合评分法，推荐技术先进、报价合理、安装经验丰富、信誉良好、售后服务好以及综合实力强的中标人。

参与评标工作的所有人员必须遵守《政府采购法》及有关招标的政令法规的规定，以确保评标的公平、公正。

本次评标的评委会依法由 5 位评委组成，包括：用户代表 1 人和专家 4 人。评委会负责全部的评审工作。任何人不得干预评委会的工作。评委会下设评标工作小组，主要负责相关资料的整理、记录评标情况等工作。

### 33. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

#### （一）资格性审查

采购人代表依法对投标人的资格进行审查，结论为通过的投标人进入评标环节。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

序号	审查要求
1	营业执照副本复印件（如非“三证合一”证照，同时提供税务登记证副本复印件）
2	法定代表人证明书和法定代表人授权委托书（原件）
3	法定代表人及授权代表的身份证复印件
4	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（原件）
结论	

注：1. 符合审查项要求的，结果打“√”，不符合的打“×”。

2. 如某一投标人在评审项中有一项或一项以上是打“×”的，则该投标人初审结论为“不通过”；如某一投标人在评审项中所有检查项均打“√”的，则该投标人初审结论为“通过”。

3. 结论为“不通过”的投标人为资格审查不合格，不得进入下一步评审。

#### （二）符合性检查

评标委员会依法按照招标文件要求，对资格审查合格的投标人的投标文件进行评审符合性审查。

	评审内容	采购文件要求
符合性检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章
	投标文件的签署和盖章	按对应格式文件签署、盖章
	投标保证金	人民币 62000.00 元
	技术要求	实质性响应标书中“★”号参数的技术要求
	商务要求	实质性响应标书中“★”号参数的商务要求
	报价要求	报价方案是唯一确定 报价未超过采购预算，且未明显低于成本价格

	其它	实质性响应投标文件中规定的其它情况
结论		

注：1. 符合审查项要求的，结果打“√”，不符合的打“×”。

2. 如某一投标人在评审项中有一项或一项以上是打“×”的，则该投标人初审结论为“不通过”；如某一投标人在评审项中所有检查项均打“√”的，则该投标人初审结论为“通过”。

3. 结论为“不通过”的投标人为符合性审查不合格，不得进入下一步评审。

## (二) 比较与评价

技术商务评价（满分 80 分）

**技术商务评分表**

评审因素		分值	评分细则
价格部分	价格	20	对招标文件做出实质性响应的所有合格投标人价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且投标下浮率最大的有效投标下浮率作为评标基准下浮率，其价格为满分 20 分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算： 投标报价得分 = (1 - 评标基准下浮率) ÷ (1 - 各投标下浮率) × 20 分；根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审；投标产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除（提供有效的相关政府证明文件）。
商务部分	财务状况	3	对比投标人 2015、2016、2017 年度的会计审计报告进行评审，提供三年的得 3 分，提供 2 年的得 2 分，提供一年的得 1 分，不提供不得分。 （提供会计师事务所出具的财务会计报告复印件，原件核查，未提供原件不得分）
	获得重合同守信用情况	5	投标人连续满 10 年或以上获得“守合同重信用”证书得 5 分； 投标人连续满 5 年或以上（不满 10 年）获得“守合同重信用”证书得 3 分； 投标人连续获得“守合同重信用”证书不满 5 年得 1 分； 投标人无获得“守合同重信用”证书不得分； （需提供证书复印件，原件核查，未提供原件不得分）
	管理体系认证情况	3	1、投标人具有质量管理体系认证证书（有效期内）的得 1 分；



评审因素		分值	评分细则
			2、投标人具有环境管理体系认证证书（有效期内）的得 1 分； 3、投标人具有职业健康安全管理体系认证证书（有效期内）的得 1 分。 （需提供相关体系认证证明文件复印件，原件核查，未提供原件不得分）
	获奖项情况	2	投标人承接的监测类项目 2015 年 1 月至今有获得省、部级（或省级行业协会）奖项的得 2 分。（需提供相关证明文件复印件，原件核查，未提供原件不得分）
	同类业绩	14	1、投标人 2015 年 1 月至今有承接过边坡或基坑监测业绩且单项合同额大于或等于 500 万元的得 4 分。 2、投标人 2015 年 1 月至今承接过边坡或基坑监测业绩且单项合同额大于或等于 100 万元的，每项业绩得 2 分，本项最高得分 10 分。 （每项业绩不重复得分，提供中标通知书或合同复印件，需提供原件核查，未提供不得分。）
技术部分	监测方案总体设计思路	5	监测工作大纲是否全面、可行，进度计划是否满足施工要求等情况对比，优的得 4-5 分，良的得 2-3 分，一般的得 1 分。
	监测技术方案	8	对项目了解深刻，监测方案详细、具体、内容齐全：优的得 6-8 分，良的得 3-5 分，一般的得 1-2 分。
	对项目监测特点、关键技术问题的分析与对策措施	5	对重点难点能提出针对性强的保证措施、方法详细具体、可操作等情况对比，优的得 4-5 分，良的得 2-3 分，一般的得 1 分。
	质量、安全、进度保障措施和后续服务的安排	4	质量保证措施、监测安全保证措施及满足工程进度确保措施、后续服务的安排等情况对比，优的得 3-4 分，良的得 2 分，一般的得 1 分。
	项目负责人	4	考察投标人拟派项目负责人： 1、具有注册土木工程师（岩土）执业资格证书得 2 分； 2、具有教授级高级工程师职称得 2 分，具有高级工程师职称得 1 分，具有工程师职称得 0.5 分。 （提供相关资格和职称证书复印件及最近 3 个月在本公司购买社保证明复印件，需提供原件核查，未提供原件不得分。）
	监测报告审定负责人	5	考察投标人拟派的监测报告审定负责人： 1、具有注册测绘师执业资格证书得 2 分；

评审因素		分值	评分细则
			<p>2、具有教授级高级工程师职称的得 2 分，具有高级工程师职称得 1 分，具有工程师职称得 0.5 分；</p> <p>3、具有基坑监测或建筑变形测量上岗证得 1 分。</p> <p>（提供相关资格和职称证书复印件及最近 3 个月在本公司购买社保证明复印件，需提供原件核查，未提供原件不得分。）</p>
	监测报告审核负责人	6	<p>考察投标人拟派的监测报告审核负责人：</p> <p>1、具有注册测绘师执业资格证书得 2 分；</p> <p>2、具有注册安全工程师执业资格证书得 2 分；</p> <p>3、具有高级工程师或以上职称得 1 分，具有工程师职称得 0.5 分；</p> <p>4、基坑监测或建筑变形测量上岗证得 1 分。</p> <p>（提供相关资格和职称证书复印件及最近 3 个月在本公司购买社保证明复印件，需提供原件核查，未提供原件不得分。）</p>
	安全负责人	4	<p>考察投标人拟派的安全负责人：</p> <p>1、具有注册安全工程师执业资格证书得 2 分；</p> <p>2、具有高级工程师或以上职称得 2 分，工程师职称的得 0.5 分。</p> <p>（提供相关资格和职称证书复印件及最近 3 个月在本公司购买社保证明复印件，需提供原件核查，未提供原件不得分。）</p>
	拟投入本项目专业技术人员(除项目负责人、监测报告审定负责人、监测报告审核负责人、安全负责人之外的技术人员)	7	<p>考察投标人拟投入现场其他监测人员：</p> <p>1、具有注册测绘师执业资格证书的，每提供一人得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>2、具有高级工程师职称的，每提供一人得 0.5 分，最高得 1 分。</p> <p>3、具有工程师职称的，每提供一人得 0.5 分，最高得 1 分。</p> <p>4、具有基坑监测或建筑变形测量上岗证的，每提供一人得 0.5 分，最高得 2 分。</p> <p>（每人不重复得分，以上人员需提供相关证书复印件及最近 3 个月在本公司购买社保证明复印件，需提供原件核查，未提供原件的不得分。）</p>
服务部分	服务机构便利性	5	<p>评委会以投标人履行合同的便利性及提供后续服务的方便快捷性进行评价：优的得 4-5 分，良的得：2-3 分，一般的得：1 分。</p> <p>（提供营业执照复印件，不提供不得分，原件核查，不提供不得分。）。</p>
合计		100	

### （三）价格评估；

1、价格得分满分占 20 分，为客观计算得分。

对招标文件做出实质性响应的所有合格投标人价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且投标下浮率最大的有效投标下浮率作为评标基准下浮率，其价格为满分 20 分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (1 - \text{评标基准下浮率}) \div (1 - \text{各投标下浮率}) \times 20$$

按上述计算出每个投标人的报价得分。

2、投标人声明自己属于中小微企业（须提供相关证明文件，否则不予价格折扣扣除）投标的，按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的要求执行，参见本章“附件三：对小型或微型企业投标的扶持”。

### （四）计算总分

4.1 每个投标人的综合总得分=技术商务部分得分+价格部分得分，每部分得分计算以四舍五入的方式精确到小数点后两位。

4.2 技术商务得分为各评委所评该部分的平均值。

4.3 按评标总得分由高至低排出各有效投标的名次。

### （五）推荐中标候选供应商名单

评委会将按评标总得分由高到低的排名顺序推荐前两名投标人为中标候选人，采购人应确认排名第一的中标候选人为中标人。在合同签订前，排名第一的中标候选人放弃中标或采购人发现中标人投标材料存在欺诈行为的或中标人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，采购人将取消中标人资格，采购人可以按评委会推荐的中标候选人名单排序依次确定排名第二的中标候选人为中标人，也可以依法重新组织招标。

## 第四部分 合同书格式

# 政府采购合同书

采购项目编号：

采购项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



4、余款的支付：所有监测报告和成果资料，获采购人主管部门评审通过且结算审定后，采购人付清剩余 10%的余款。

5、采购人不承担资金不能及时到位给中标人造成的任何损失。

## 六、知识产权产权归属

## 七、保密

## 八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的货物不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供货物，从逾期之日起每日按本合同总价 3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3‰向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

## 九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、**不可抗力**：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、**税费**：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十二、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，

应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十二、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式\_\_\_\_份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期：        年    月    日

签定日期：        年    月    日



## 第五部分 投标文件格式

## 服务类项目投标文件

- 一、自查表
- 二、资格性文件
- 三、商务部分
- 四、服务部分
- 五、价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：
  - 2.1 开标一览表
  - 2.2 投标保证金交纳凭证复印件

# 市（县、区）政府采购

## 投标文件 (正本/副本)

采购项目编号:

项目名称:

投标人名称:

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 一、自查表

### 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	法定代表人证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	保证金	人民币 62000.00 元	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	准入条件	供应商资格条件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
符合性审查	投标人的合格性	在参加本次政府采购活动前三年内未有重大违法行为	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
		在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	技术要求	实质性响应标书中“★”号参数的技术要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	商务要求	实质性响应标书中“★”号参数的商务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页
		报价未超过政府采购预算		
其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	投标文件第（）页	

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！**在对应的□打“√”。**

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日



## 二、资格性文件

### 2.1 投标函

（采购人/政府采购代理机构）：

依据贵方采购项目名称：（采购项目编号：）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本\_\_\_份，副本\_\_\_份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 服务部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件之日起90天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳中标服务费。

投标人：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：

投标人名称(公章)：

开户银行：

帐号：

日期：

## 2.2 法定代表人证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人证明书

致：采购人/政府采购代理机构：

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_ （盖章）

附：代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_

进口物品经营许可证号码：\_\_\_\_\_

主营：\_\_\_\_\_

兼营：\_\_\_\_\_

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件  
(正、反面)

## (2) 法定代表人授权委托书

致：采购人/政府采购代理机构：

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

\_\_\_\_\_。

授权单位：                    （盖章）            法定代表人  （签名或盖私章）

有效期限：至  年  月  日                    签发日期：

附：代理人性别：            年龄：            职务：                    身份证号码：

    联系电话：

营业执照号码：                                    经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件  
(正、反面)



附表：

## 联合体共同投标协议书（本项目不适用）

立约方：（甲公司全称）  
（乙公司全称）  
（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标供应商的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目标号）的投标活动。经各方充分协商一致，就项目的投标和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标供应商的身份共同参加本项目的投标。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与\_\_\_\_\_签订政府采购合同。

### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 联合体由联合体共同授权人员负责与招标采购单位联系。
2. 联合体投标工作由联合体共同负责，由联合体各方组成的投标小组具体实施。
3. 联合体将严格按照投标文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

4. 如中标，联合体各方共同与\_\_\_\_\_签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目投标，联合体各方不能作为其它联合体或单独投标单位的项目组成员参加本项目投标。因发生上述问题导致联合体投标成为废标，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，投标有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式 份，随投标文件装订\_\_份，送采购人\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_份，联合体成员各执\_\_份。

甲公司全称：（盖章）            乙公司全称：（盖章）……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字）            法定代表人（签字）            法定代表人（签字）

年    月    日

年    月    日

年    月    日

- 注：1. 联合投标时需签本协议，联合体两方成员应在本协议上共同盖章确认。  
2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

## 2. 3 投标保证金交纳凭证

(采购人/政府采购代理机构)：

(投标人全称)参加贵方组织的、采购项目名称为\_\_\_\_\_、采购项目编号为\_\_\_\_\_的采购活动。按招标文件的规定，已通过( )形式交纳人民币(大写)\_\_\_\_\_元的投标保证金。

投标人名称：

投标人开户银行：

投标人银行帐号：

说明：1. 上述要素供银行转账方式填写。

2. 上述要素的填写必须与银行转账凭证的要素一致，惠州市建佳造价咨询事务所有限公  
司依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字：

投标人名称(签章)：

日期： 年 月 日

附：

粘贴保证金递交凭证复印件

注：1. 投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。

2. 在中标发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金收据退还未中标的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标的投标保证金。



### 三、商务部分

#### 3.1 投标人综合概况

##### 一、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

##### 二、供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
投标人情况	单位名称： 注册资本： 法定代表人： 网址：	Name：  Tel： Fax：
设在广东省内的售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	Name：  Tel： Fax：

##### 三、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额(万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是必须以投标人名义完成并已验收的项目。投标人必须提供合同复印件（请留意评审细则是否要求提供验收报告）。

#### 四、投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

## 五、其它重要事项说明及承诺

- 1、参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函。（格式自拟）
- 2、诚信投标承诺书。（格式详见附件一）
- 3、供应商满足《政府采购法》第二十二条规定的承诺书。（格式详见附件二）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3.2 商务条款响应表

#### (1) 实质性响应商务条款（“★”项）响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 若招标文件中无“★”项要求的，则投标文件中应该做文字说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标单位有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	工期：		
7	同意接受合同范本所列述的各项条款		
8	同意按本项目要求缴付相关款项		
9	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
10	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、服务部分

### 4.1 服务需求响应表

(1) 实质性响应服务需求 (“★”项) 响应表

序号	招标服务要求	投标服务实际情况	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

- 说明：
1. 投标人必须对应投标文件相关内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
  2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
  3. 本表内容不得擅自修改。
  4. 若招标文件中无“★”项要求的，则投标文件中应该做文字说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

(2) 一般服务需求响应表

序号	招标服务要求	投标服务实际情况	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

- 说明：
1. 投标人对应投标文件相关内容进行响应。
  2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
  3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

## 4.2 拟任执行管理及技术人员情况

职 责 分工	姓名	现职务	持何种资格证书	发证 时间	曾主持/参与的同 类项目经历	职称	专业工龄
总 负 责人							
其 他 主 要 技 术 人 员							
	...						

注：提供上述人员在投标/响应单位购买社保证明文件。同时在投标/响应文件中附任职资格证书或技术工人等级证书的复印件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

### 4.3 专业人员的时间计划表

【说明】就本项目所派团队各人员的进驻时间、工作明细时间、工作量等进行安排。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

### 4.4 主要设备一览表

设备名称	规格型号	数量	出厂日期	设备原值
1				
2				
3				
...				

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

#### 4.5 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		
.....	.....	.....	

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

#### 4.6 项目的实施方案及服务响应预案

投标人按照招标文件的要求，根据用户要求内容做出全面响应并编制实施方案及服务响应预案，格式自拟。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

## 五、价格部分

### 5.1 开标一览表

采购项目名称：

采购项目编号：

投标内容	下浮率 (%)	投标保证金	工期	备注
备注：详细内容见《投标明细报价表》。				

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 投标人报价中必须包括项目全部内容的费用（服务所必须的设备费、采样费、监测费、分析费、人工费用、材料费、资料费及税金等），费用不管是否在投标人报价书中单列，均视为投标总价中已包括该费用。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日



## 5.2 投标明细报价表

采购项目名称：\_\_\_\_\_ 采购项目编号：\_\_\_\_\_

一、服务量详列							
序号	分项名称	具体服务内容	所需工时 (人日)	单价(元/ 人日)	合计(元)	说明	
1							
2							
3							
合 计			数量合计：		报价合计：	元	
二、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计(元)	说明
4							
5							
6							
合 计			数量合计：		报价合计：	元	
三、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计(元)	备注
7							
8							
9							
合 计			数量合计：		报价合计：	元	

<b>四、报价汇总：人民币 元。</b> （以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）					
<b>五、其他参考费用</b> （下列报价不列入投标/报价总价内）					
<b>分 项</b>	<b>名 称</b>	<b>规格型号</b>	<b>制造商</b>	<b>单价</b>	<b>使用周期 /寿命</b>
常用易损件及配件					
质保期满后将要发生的必要服务项收费标准：					

注：1. 以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标一览表》一致。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

---

附件一：诚信投标承诺书

## 诚信投标承诺书

致：采购人/政府采购代理机构：

本企业郑重承诺：

一、遵守政府采购法律、法规和规章制度，维护政府采购市场秩序和公平竞争环境；

二、依法诚信参与政府采购活动，自觉维护国家利益、社会公众利益和采购人合法权益；

三、严格保守政府采购活动中获取的国家秘密和商业秘密；

四、依法履行政府采购合同和政府采购活动中的各项承诺，为采购人提供符合规定质量标准的货物、工程和服务，以及优良的售后服务；

五、依法诚信进行质疑与投诉活动；

六、主动接受政府采购监督管理部门的监督检查；

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担相应的后果和法律责任，包括：愿意接受相关行政主管部门作出的处罚。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

附件二：供应商满足《政府采购法》第二十二条规定承诺书

## 承诺书

致：采购人/采购代理机构：

本企业郑重承诺：

**我单位满足《政府采购法》第二十二条所规定的所有内容。**

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担相应的后果和法律责任，包括：愿意接受相关行政主管部门作出的处罚。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

### 附件三：对小型或微型企业投标的扶持

1、投标供应商声明自己为小型或微型企业投标且投标主要产品中有小型或微型企业产品时，投标报价将给予 C1 的价格折扣扣除（C1 的取值为 6%），用扣除后的价格参与评审。

即：评标价 = 投标报价 - 投标报价 × C1

2、若该项目允许联合体投标时，该联合体至少有一方声明自己为小型或微型企业，该联合体的投标主要产品中有小型或微型企业产品时，投标报价将给予 C1 的价格折扣扣除（C1 的取值为 2%），用扣除后的价格参与评审。

即：评标价 = 投标报价 - 投标报价 × C1

3、主要产品范围将由该项目招标文件明确注明，如果投标人提供的产品为该项目的产品且为小型或微型企业产品，投标人需提供该产品为小型或微型企业产品的证明文件材料，否则评标时将不被认定为小型或微型企业产品，从而导致该投标人不会被给予 C1 的价格折扣扣除。

4、若该项目为服务类招标，投标人声明自己为小型或微型企业投标的，投标报价将给予 C1 的价格折扣扣除（C1 的取值为 6%），用扣除后的价格参与评审。

即：评标价 = 投标报价 - 投标报价 × C1

5、若该项目报价方式为下浮率或无价格时，则不适用此“对小型或微型企业投标的扶持原则”。

6、通常情况下，对小型和微型企业产品的价格给予以上 C1 的扣除，用扣除后的价格参与评审，该招标文件另有规定的除外。

## 中小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准：第四条第\_\_\_\_\_项\_\_\_\_\_行业，本公司（此处填写从业人员或营业收入的具体数据），为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加 XXX 项目（采购编号：XXX 号）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

## 附件四：履约保函格式

### 履约担保

（发包人名称）：

鉴于\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）与\_\_\_\_（承包人名称）（以下简称“承包人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_（项目名称）监测及有关事项协商一致共同签订《政府采购合同书》。我方愿意无条件、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

- 1、担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
- 2、担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发项目验收之日止。
- 3、在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保全额内的赔偿要求后，在7天内无条件支付。
- 4、你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。
- 5、因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请仲裁委员会仲裁。
- 6、本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：（盖单位）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：

邮政编码：

电话：

传真：