

# 政府采购公开招标文件

## 招标文件

采购项目名称：广州中医药大学第一附属医院中医心衰单病种网络协作平台项目

采购项目编号：440000-201911-176004-0018

招标编号：M4400000707005301

广东省机电设备招标有限公司编制

发布日期：二〇二〇年一月

## 温馨提示

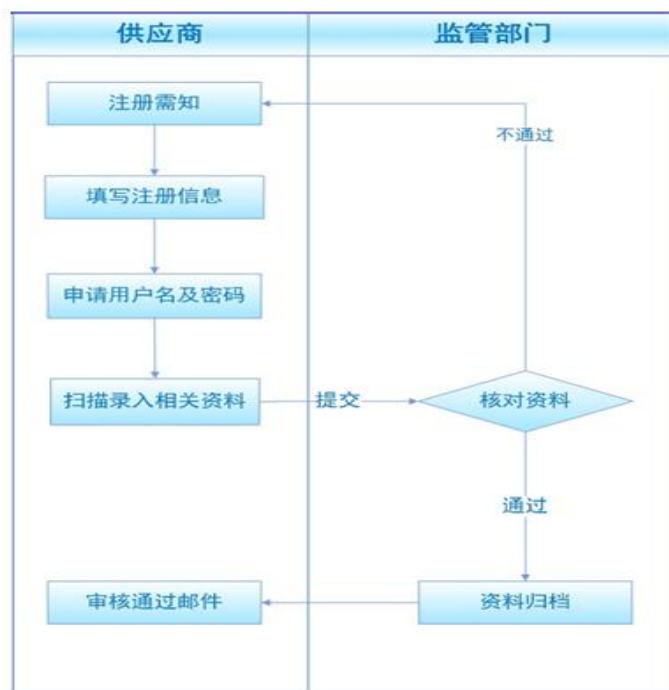
- 一、 如无另行说明，投标文件递交时间为**投标截止时间之前 30 分钟内**。
- 二、 为避免因迟到而失去投标资格，请**适当提前到达**。
- 三、 投标人请务必将保证金按招标文件的要求存入指定的**投标保证金缴纳账户**。
- 四、 供应商应在广东省机电设备招标有限公司广咨电子招投标交易平台（<http://www.gzebid.cn>）注册，具体流程操作见网站“平台服务——办事指南——操作手册”的对应栏目。注册材料审核（2 个工作日）。有关网上注册咨询电话：400-150-3001，网站客服(QQ)：3151435402。
- 五、 投标文件应按顺序**编制页码**。
- 六、 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求**盖章、签名及密封**。
- 七、 请正确填写《开标一览表》，并与《投标保证金缴纳凭证》一同封装在单独的唱标信封当中。
- 八、 招标项目内有多项设备或报价内容的，应加总后报总价。
- 九、 购买了招标文件的公司，请在投标截止时间前3日以书面形式通知采购代理机构是否参加投标。邮购文件的公司应提供快递地址以确保收到纸质的采购文件。

（以上提示内容仅作一般事项提醒，如与实际招标项目要求有不一致，以招标文件为准）

## 广东省政府采购网注册事宜

按照财政主管部门的相关规定，为使项目中标结果顺利公告，请已购买招标文件的供应商登录“广东省政府采购网” (<http://www.gdgp.gov.cn>) 供应商注册栏目进行供应商账号注册操作。（已注册过账号的供应商请忽略此信息）

供应商注册流程图



事项	内容
注册办理材料	需准备原件的彩色扫描件：营业执照或法人登记证、税务登记证、社保登记证、开户银行许可证、法定代表人身份证、机构管理员身份证、组织机构代码证等。如证书合并，可统一上传营业执照，证书编号统一使用统一社会信用代码。
受理部门、地点	广东省财政厅政府采购监管处 广州市越秀区仓边路 26 号 8 楼
适用范围	在广东省范围内参与或从事政府采购活动的供应商
办理时间	周一至周五工作时间
咨询电话	020-83345601、83726197、83188500、83188580
办理期限	2 个工作日
注意事项	审查机构在收到供应商注册申请起 2 个工作日内，对供应商网上提交的信息和资料进行符合性、完整性和准确性审查。系统自动将审查机构意见以邮件形式通知供应商，审查未通过的，供应商应及时上网修改完善后重新提交审查。

## 目 录

第一部分	投标邀请函.....	4
第二部分	用户需求书.....	7
第三部分	投标人须知.....	24
第四部分	合同格式.....	37
第五部分	投标文件格式.....	42

## 第一部分 投标邀请函

各（潜在）投标人：

广东省机电设备招标有限公司受广州中医药大学第一附属医院的委托，对广州中医药大学第一附属医院中医心衰单病种网络协作平台项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的投标人投标。

一、采购采购项目编号：440000-201911-176004-0018

招标编号：M4400000707005301

二、采购项目名称：广州中医药大学第一附属医院中医心衰单病种网络协作平台项目

三、采购项目预算金额（元）：人民币3600000元。

四、资金来源：财政经费。

五、采购项目内容及需求：（采购项目技术规格、参数及要求）

标的名称	采购数量	实施周期要求	最高采购限价	备注
广州中医药大学第一附属医院中医心衰单病种网络协作平台项目	1 项	签订项目合同之日算起，180 个工作日内完成软件的开发及部署工作	人民币 360 万元	本项目将设置投标总价限价和投标分项限价，投标总价限价为人民币360万元（投标分项限价分别为网络平台建设限价为300万元；连续两年维护费限价为60万元），如投标报价超过投标限价（投标总价限价和投标分项限价），则其投标文件作无效投标处理。 详见招标文件中的用户需求书。

六、投标人资格：

1. 投标人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，且必须满足

(1)具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照(或登记证等相关证明)副本复印件。

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2017 年或 2018 年度财务报表;投标人为 2019 年 1 月 1 日以后成立的，可提供近期的月或季度财务报表复印件)；

(3)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2019 年任意一个月开具的缴纳税收的凭据证明材料复印件；如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；提供 2019 年任意一个月开具的缴纳社会保险的凭据证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金)。

(4)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供设备的清单以及技术人员的名单材料或自行做出承诺说明)；

(5)提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。(格式自定)

(6)供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。(须提供书面声明)

2. 投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。查询截止时点为以本项目招标公告发布之日至提交投标文件截止之日期间,在上述网址的网页查询结果为准,采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询投标人记录,将查询的记录(网页截图)提供给评审现场;如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料。(如查询结果显示“没查到您要的信息”,视为没有上述不良信用记录)。

3. 已登记报名并获取本项目采购文件。

4. 本项目不接受联合体投标,不允许分包。

七、符合资格的供应商应当在2020年1月14日至2020年1月20日期间(上午09:00至12:00,下午14:30至17:30,法定节假日除外,不少于5个工作日)按以下方式报名及购买招标文件:

1、报名方式:本项目只接受网上报名。投标人在网上报名,在报名和购买招标文件之前,须登陆广东省机电设备招标有限公司广咨电子招投标交易平台网站(<http://www.gzebid.cn>)进行注册,注册材料审核通过后才可进行网上报名登记。有关网上报名及注册联系方式:热线电话:400-150-3001 网站客服(QQ):3151435402。

2、报名须提交以下资料(复印件需加盖公章):

(1)具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人,投标时提交有效的营业执照(或登记证等相关证明)副本复印件。

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供2017年或2018年度财务报表;投标人为2019年1月1日以后成立的,可提供近期的月或季度财务报表复印件);

(3)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供2019年任意一个月开具的缴纳税收的凭据证明材料复印件;如依法免税的,应提供相应文件证明其依法免税;提供2019年任意一个月开具的缴纳社会保险的凭据证明材料复印件;如依法不需要缴纳社会保障资金的,应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金)。

(4)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供设备的清单以及技术人员的名单材料或自行做出承诺说明);

(5)提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。(格式自定)

(6)供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。(须提供书面声明)

(7)投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。查询截止时点为以本项目招标公告发布之日至提交投标文件截止之日期间,在上述网址的网页查询结果为准,采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询投标人记录,将查询的记录(网页截图)提供给评审现场;如相关失信记录已

失效，投标人需提供相关证明资料。（如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述不良信用记录）。

(8) 报名登记表打印页（见附件）

单位名称	联系人	联系手机号码	联系电话	电子邮箱

3、售价：招标文件每套售价人民币 150 元，售后不退。

八、投标截止时间：2020 年 2 月 12 日 15 时 00 分（北京时间，下同）**迟于此时间递交的投标文件将被拒绝。**

九、提交投标文件地点：广东省广州市环市中路 316 号金鹰大厦广东省机电设备招标有限公司 10 楼会议室

十、开标时间：2020 年 2 月 12 日 15 时 00 分

十一、开标地点：广东省广州市环市中路 316 号金鹰大厦广东省机电设备招标有限公司 10 楼会议室

十二、本公告期限（5 个工作日）自 2020 年 1 月 14 日至 2020 年 1 月 20 日止。

十三、联系事项

(一) 采购人：广州中医药大学第一附属医院

联系人：郑老师

传真：020-36585829

地址：广东省广州市机场路 16 号大院

联系电话：020-36585829

邮编：510405

(二) 采购代理机构：广东省机电设备招标有限公司

联系人：刘先生

传真：020-83565537

电子邮箱：gdmetc\_liu@126.com

地址：广东省广州市环市中路 316 号金鹰大厦 10-11 楼

联系电话：020-83544332

邮编：510060

(三) 采购项目联系人（采购人）：郑老师

采购项目联系人（代理机构）：刘先生

联系电话：020-36585829

联系电话：020-83544332

广东省机电设备招标有限公司

2020 年 1 月 14 日

## 第二部分 用户需求书

《用户需求书》中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效标注；有“▲”号参数为重要条款，如不满足要求将影响评委评分。



## 用户需求书总则

1、“第三部分 用户需求书”中凡标有“★”的地方均被视为关键性指标或要求，投标人须对此响应并完全满足这些要求。否则，若有一项带“★”的条款未响应或不满足，则投标按无效投标处理。

2、“第三部分 用户需求书”中凡标有“▲”的指标项均为重要商务、技术指标要求，作为商务、技术评审的重要依据。投标商必须对此作出明确响应，若有任一项带“▲”的指标未响应或不满足，将被严重扣分，但不会导致废标。

3、★投标人负有自证其投标应答真实性之责任。若对所投设备的技术参数发生异议，由投标人自行证明其在投标文件中应答的技术参数是真实的。在合同签订前，若采购人认为必要，有权要求投标人提供与所投设备相同型号、规格、配置、软件版本的样品、样机进行测试，测试所需的环境、仪器、工具、人力、消耗品等相关资源由投标人负责。也可送国家认可的第三方检测机构进行测试，测试费用以及包括置办样品、样机在内的一切相关费用，由投标人负责，投标人应将此类费用包含在投标总价中。如果测试结果证明投标应答存在虚假成分，采购人视情况严重程度追究投标人的相关责任，包括向招标机构申请投标作废、要求更换供应产品、列入诚信黑名单、追索项目延期赔偿等。

### 一、 招标内容

1、资金来源：医院自筹资金，已落实

2、招标内容：广州中医药大学第一附属医院中医心衰单病种网络协作平台项目。

3、项目背景概述：广州中医药大学第一附属医院被确定为第二批国家中医临床研究基地建设单位，重点病种是慢性心力衰竭。基地建设将紧密围绕国家中医临床研究基地建设目标和建设内容，以重点病种为示范，全面提高基地研究和管理水平，推动临床科研一体化，提升中医药防病治病能力和自主创新能力，实现医院可持续发展，建设国内一流、国际知名、具有鲜明岭南中医药特色的大型现代化综合性中医医院。

国家中医临床研究基地建设，一个高水平的顶层设计，基于病种建设期搭建顶层数据结构，采用云平台大数据的方式，使各个协作医院进行心衰患者管理，收集疾病数据，长期跟踪随访，作为基础数据积累。同时分别纳入到回顾性、横截面、前瞻性的临床研究中。

4、项目建设内容：

项目名称	中医心衰单病种网络协作系统
------	---------------

序号	系统模块	数量	单位
1	协作中心网站	1	套
2	数据集成	1	套
3	单病种数据库	1	套
4	科研管理	1	套
5	患者随访管理	1	套
6	分析建模	1	套
7	系统维护	2	年
8	云服务及云服务器	3	年
9	硬件服务器	1	套
10	第三方接口费	1	套
<b>合计</b>			

4、实施周期要求：中标单位从签订项目合同之日算起，180个工作日内完成软件的开发及部署工作，否则采购方可单方面终止合同。

5、服务周期要求：该项目验收合格后需提供第一年免费维护服务，时间自项目验收之日起开始计算。同时包含第二年和第三年的两年维护服务。三年维护期满后，以后每年软件的维护费不高于项目软件费的10%。

6、投标报价要求：本项目将设置投标总价限价和投标分项限价，投标总价限价为人民币360万元（投标分项限价分别为网络平台建设限价为300万元；连续两年维护费限价为60万元），如投标报价超过投标限价（投标总价限价和投标分项限价），则其投标文件作无效投标处理。

投标人需针对本项目采购需求，按照网络平台建设（含免费维护费）和连续两年维护（免费维护费后的维护）两个方面进行分别报价，并汇总为投标总价。

## 二、网络协作要求：

作为重点病种为慢性心力衰竭的第二批国家中医临床研究基地建设单位，围绕基地建设，以广州中医药大学第一附属医院为中心，辐射全国拓展分中心建设，扩大基地规模、提升单病种协作能力。面向全国范围内，要求投标企业能够与招标方共同拓展不少于20家中医医疗机构的协作单位。具体要求如下：

基于中医单病种慢性心力衰竭，拓展中医医疗机构分中心；

根据国内不同医疗机构院内数据系统的情况，提出切实可行的数据对接方案，拓展不少于20家中医医疗机构；

## 三、技术基本要求：

## 1、系统设计

本项目的建设需对软件、硬件、网络资源的进行统筹规划，建设具有高弹性，高可用性，高复用性的心衰多中心协作平台。采用 SOA 架构的成功管理思想和技术，须体现“软件即服务（SOA）”，“碎片化服务”的理念。每一项服务都是相对独立的单元，无论是系统内部，还是科室其他信息系统及外院系统，通过“服务调用”即可获得相应的功能。

## 2、规范性

能够有效、合理地集成医院各种应用系统及院外分中心数据，通过数据管理平台提供合理的、方便的、高质量的数据服务。以心衰科研数据中心为核心构建多中心数据共享平台，提升医院对现有数据资产的采集、聚合、处理与展现能力，确保获得适当授权的用户在任何时间与地点都能方便地访问临床、管理、质控与科研信息，以便更好地进行各项决策和业务。平台实现整合现有的医院不同业务系统、不同的数据来源中的医疗临床数据与随访数据，构建一个统一心衰单病种数据分析平台，来辅助心衰单病种的管理和决策。系统须按照我院要求定制统一的 UI/UE 界面风格。

## 3、可用性和高性能

在硬件环境满足的前提下，系统能满足 1000 人并发访问和 10000 人同时在线访问，且并发访问响应时间小于 3S。系统支持集群的应用部署方式，核心组件都必须支持“双机负载均衡”的运行方式。

## 4、数据一致性

对全院各类信息系统的基础数据和外院共享数据进行统一管理，并提供灵活、多样的信息服务，各服务通过授权，应可以无障碍的访问各系统数据，且这些数据必须是一致的，数据变更后，保证各服务获得的是最新的数据。

## 5、易用性

整体解决方案需要实现医院及各接入医疗机构卫生数据整合，医疗卫生管理信息系统整合，实现网络互连。可以及时向授权的医护人员和研究人员提供信息以加快更安全的患者医疗、诊断、疾病管理、循证式决策支持和医疗信息交换。改进医护人员和研究人员的医疗知识、临床工作交流和生产效率，以推动心衰单病种临床科研水平。

## 6、安全性

在系统设计中，既要充分考虑信息资源的共享，更要注意信息资源的保护和隔离，采取不同的措施，包括用户与权限管理、统一身份认证、访问控制、管理控制、版本控制、数据关联控制、数据加密、数据存储、数据备份与恢复、日志与安全审计，确保系统数据安全。

系统必须达到国家信息系统安全等级三级保护要求，不符合要求的须免费整改。

## 7、系统接口要求

1) 按医院需求提供标准接口供业务系统内部各个子系统之间交换数据。

2) 按医院需求提供标准接口供数据共享交换平台或其他业务系统获取或推送相关数据。

#### 四、 技术总体要求:

1、基础平台和应用系统均要求采用 B/S 结构,采用主流开发语言,推荐 JAVA 编程语言和服务器端 JAVA 技术进行开发。系统服务端可以

支持 Linux 操作系统,客户端支持 IE9/10/11,Edge13/14, Chrome50/51/52、360 安全 V8.1、360 极速 V8.5 浏览器访问。

2、开发技术应采用 J2EE 标准、组件技术及在数据交换上对 XML 的支持,使系统功能最优化,同时将整体系统内部在技术上的相互依赖性减至最低。

3、采用面向对象的组件技术,着重于开发构成应用程序“业务对象”的可重复使用的组件,利用这些组件顺利地建立分布式应用程序。

应用程序开发与运行结构要基于统一的技术开发平台的三层架构,即 Web 服务器、应用服务器和数据库服务器。

4、能完成跨业务部门的业务流程和相对应的细颗粒度的分级授权体系。

5、软件必须支持负载均衡,自身应该提供关键节点的“双机部署”的软负载均衡策略,支持动态监测负载状况,自动对可用资源进行并发检测,调整和分配等功能。

6、数据标准:本项目需依据如下领域最新的标准和规范进行设计和开发:

中国卫生信息数据标准

《国家卫生信息化标准基础框架》;

《中国卫生信息标准基础数据集》;

《卫生信息数据规范指南》

《电子病历基本架构与数据标准》

国际医疗卫生数据标准

国际疾病分类 ICD-9 和 ICD-10 和 ICD-11

临床术语标准——SNOMED CT

医疗卫生领域信息交换标准——HL7 V3

## 7、中医词库

中医循证临床实践指南（28 个疾病，未权威发布，修订中即将国标委下属标准化协会发布，团标）

中医诊断治疗指南（416 个疾病，中华中医药协会发布的团标）

中医病证诊断疗效标准（国中局，唯一的行标）

## 8、硬件设备

由招标单位提供机房环境，投标人提供的所有硬件设备电源系统须采用 1+1 冗余备份设计，支持双路电源输入，支持在线故障检测、告警指示，所有单板和风扇框支持热插拔。在此基础上，投标人须提供合理的硬件适配方案。

## 五、系统总体要求：

系统需实现以广州中医药大学附属第一医院心衰单病种为核心，多中心高效协同合作的功能，并在此基础上沉淀出具备中医特色的中医心衰临床数据、心衰中医知识库。系统结合先进的软硬件技术，可实现院内院外心衰科研数据的高效采集、治理、规范化应用，形成医院信息化建设的数据标准规范、数据交互规范、共享文档规范。可实现科研数据的动态、精确、有效的治理及应用，使医院在数据分析、科研随访、多中心科研管理、决策辅助四个层次获得临床信息展现、医疗质量监测、获得临床数据信息综合利用的支撑能力，使中医心衰研究在数据综合利用方面登上崭新的台阶。

心衰单病种网络系统需通过 sso、upms, portal, 解决医院信息系统使用者对于系统使用复杂度高的问题，提升系统的利用率。系统需为用户提供统一的应用入口，为不同的应用模块提供统一的支撑平台，实现业务展现、信息展示、应用整合功能。消除信息孤岛，实现数据资源共享。同时，从心衰单病种研究的长远发展角度出发，门户平台通过统一的系统整合框架，为心衰中医数据智能化应用体系的形成奠定基础，便于在医院信息化持续发展的过程中，基于统一的医院信息化标准规范，进行信息化的整体规划和建设。此外，系统需满足统一权限管理，为用户提供自主配置资源权限角色，实现医院精细化管理。为 portal, 业务系统提供系统，用户，资源，权限，角色服务。

系统总体要求如下：

### 一、系统架构

系统需采用分布式的微服务架构。可以提供稳定，安全，高可用的安全，认证，授权等各种服务。

具有以下特点：

平台的服务采用 restful 风格。可以非常容易为其它语言开发的系统提供服务。

平台的所有系统，服务全可独立测试、部署、升级、发布；系统之间没有任何耦合。一个服务的内存泄露并不会让整个系统瘫痪。此外，每个服务可以根据需要部署到合适的硬件服务器上。每个服务按需要选择 HA 的模式，选择接受服务的实例个数。

## 二、安全访问控制

系统应采用统一权限安全管理模式设计，权限系统需采用基于 RBAC 的灵活、通用、方便的权限管理系统设计。实现对应用系统的所有对象资源和数据资源的权限控制。

SSO 支持一键登录、快捷认证。提供多因子的强认证。实现用户名密码，手机短信认证等认证方式。结合数字证书，IP 等，实现强认证。兼容多种浏览器，支持跨浏览器单点登录。多种标准 SSO 集成协议，适配各类型应用集成接入。

## 三、系统集成与开发

系统需满足单一应用架构，分布式服务架构，前后端分离架构的提供了完善的接入系统的支持。提供完整的 session 管理方案。并且提供了接口文档，参考接口规范中所提供的例子代码，开发者最快可以在几个小时内完成相关的开发。易于开发的特性使得在后续维护中可以快速的实现方案的部署和实施，同时节约大量的开发成本。

## 四、支持众多页面语言

系统支持 ASP、JSP、PHP 页面语言，支持 WINDOWS、LINUX、UNIX 系统。

## 六、各模块具体要求：

### （一）中医心衰网络协作中心门户建设

建设协作中心网站，针对协作单位的资格认证，建设认证申请、资格预审、现场核验预约、认证授牌等管理流程，要求信息资料存储、上传、流转等。同时满足通知公告、中心介绍、协作单位展示、认证须知、指南共识下载、培训管理、留言、联系我们等功能。具体要求如下：

#### 1. 整体风格设计应满足下面要求：

- 栏目及页面风格要求整体凸显中医特色、医学研究、大数据人工智能等相关元素的有机结合；
- 内容展示页面风格新颖、简洁大方，重点以“管理”为核心。基于网络协作工作，服务于“会员注册、线上认证申请、在线审核、现场核验、认证评估、公示授牌”等管理流程，同时满足中心推广、基地示范、信息共享、沟通方便等要求。

#### 2. 首页及栏目建设

- 网站一级栏目包含但不限于：首页、中心介绍、新闻公告、协作认证、会议培训、资料下载、联系我们等；
- 包含但不限于：中心机构、网络协作系统、新闻、公告、通知、会议、培训、资料下载等

快捷入口；

- 围绕网络协作的认证管理、会议培训、宣传推广等工作重点，高效利用 banner 轮播；
- 相关功能及组织的快捷链接；
- 用户个人中心：信息维护、消息接收等。

### 3. 中心介绍

- 中心机构展示：机构成员展示、工作组及成员工作内容展示、认证相关工作人员联系方式展示等；
- 专家委员会展示：专家履历、先进事迹、成果等展示；
- 示范基地展示：机构、专业技能、团队、课题、文章、科技成果等展示。

### 4. 新闻公告

- 内容包含但不限于：行业新闻、中心新闻、协作单位新闻、先进个人新闻、中心公告、中心通知、会议通知、培训通知、指南文献、专家共识等模块最新内容更新展示；
- 内容要求分类展示。

### 5. 协作认证

- 认证须知阅读同意；
- 认证管理流程展示；
- 认证管理人员联系方式：电话、邮箱、微信二维码等；
- 系统认证管理流程：认证要求展示及下载，认证待审材料上传保存、在线查看、审核；
- 专家现场核验申请；
- 所有反馈信息均在用户个人中心接收。

### 6. 会议培训

- 包含但不限于：会议通知、会议列表、会议报名、培训通知、培训列表、培训报名、会议展示、培训展示、讲者展示、往期回顾等；
- 会议内容、培训课件下载；
- 报名方式：站内、邮箱、微信二维码等。

### 7. 资料下载

- 提供心衰相关临床指南、文献、专家共识等内容的检索、展示、下载等。

### 8. 联系我们

- 中心联系方式、地址、邮箱、工作组微信二维码等；
- 提供留言功能。

## (二) 数据集成

- 将先进的人工智能技术整合到数据治理框架中，实现对各类临床数据的规范化治理。主要包括采用文本后结构化构件对以文本为主的非结构化数据（主诉、现病史、既往史、手术记录和检查报告等）进行后结构化；采用术语映射引擎构件对结构化数据（药品信息、检验报告、诊断和体征等）进行术语映射实现编码标准化和归一化；同时，采用数据质量探针构件对各类数据进行正确性、完整性、自治性、合理性和时效性进行监测。

- 对所有医疗数据：患者基本信息、病史信息、就诊信息、医嘱信息、费用信息、医技辅报告类信息、转诊信息、科室病区信息、病历文书类数据等进行自动采集、清洗、后结构化处理，将原始数据转换为适合挖掘的数据形式，结构化、标准化以及量化的数据。主要包括以下几方面：

### 1、数据抽取

对医院增量数据抽取以及全量数据抽取，抽取需满足以下要求：

- 支持主动由业务系统或集成平台系统数据源进行数据抽取，支持生产库、备份库、视图的抽取。
- 支持各类医疗业务系统，包括 HIS、LIS、RIS、EMR 等，支持由数据库、Web 服务接口、文件（XML、CSV、Excel 等）、技术接口等进行主动数据抽取。
- ▲支持多种抽取方式，包括定时抽取、实时抽取、全量抽取、增量抽取等时抽取。
- ▲数据抽取需提供图形化配置工具，对具备相同业务系统的不同医疗机构，数据抽取需具备可复制性。

### 2、数据规则转换

数据规则转换作为数据上传及数据下载的中间环节，对数据转换规则进行管理。规则类型分为医院端代码规则和中心端代码规则。转换类型如下，将医院端数据代码翻译为中心端数据代码进行数据上传；将中心端数据代码翻译为医院端数据代码进行数据下载。数据规则转换需满足以下技术要求：

- 支持数据由医院私有标准向中心端标准转换的工作，包括值域映射、默认值填充、内容转换等功能。
- 支持对采集到的数据按该标准进行对照转码，转码过程中，对于无法与数据采集值域代码标准对应的代码需要能记录在数据质控报告中，为后续人工干预提供支撑。
- 为简化映射复杂性，提升实施效率，标准映射需支持智能匹配及人工调整确认双重映射方法。
- 数据转换需提供图形化配置工具，对具备相同业务系统的不同医疗机构，数据转换需具备可复制性。

### 3、数据质量校验

- ▲需在数据产生的医院完成数据质量校验工作，能根据中心端提供的校验规则执行数据校验，仅上报校验通过的数据。
- 对质量校验存在问题的数据，需支持生成质量校验报告，同时上报给中心端，并向数据产生的医院反馈数据质量校验信息。
- ▲数据质量校验需包括字段级合理性校验及完整性校验。

### 4、数据上传

- 支持多种对接方式：提供多种对接方式来完成医疗业务数据接入；提供多种上传策略配置，考虑到平台数据实效性的要求，提供了灵活的上传时间间隔配置界面，实现医院业务数据快速上报至平台。
- 支持中间件可靠传输：通过消息中间件实现消息的发送和接收，支持断点续传功能，保证数据的可靠传输；对大的消息可以进行压缩处理，并有效利用网络的带宽。

### 5、数据质控

- 数据是所有上层应用的基础，数据质量的好坏将直接影响到中心端对接和相关应用系统的应用效果，因此是否可以成功的实现数据质量的控制，保证数据的质量是一个非常关键的问题。



- 针对基于实现业务数据的获取、检验、使用的全过程提供完整的数据质量质量控制保障体系，提供覆盖业务单位数据质量分析反馈、数据抽取、数据转换、数据清洗、数据加载、数据使用全生命周期的数据质量控制功能。

- 在数据质量控制功能需提供以下功能：

- 1) ▲数据质量分析：对清洗转换后的数据按中心端的采集标准进行质量分析，并生成相应的数据质量报告，为后续的数据质量提升作重要依据。需能从数据的关联性、准确性和完整性三个方面对数据质量的进行评价分析，需要给出各质量评估指标以及指标范围的详细设计。
- 2) 质量总览：提供直观且全面数据质量总览报告，以方便用户简单迅速的掌握数据质量相关的各种问题与情况。
- 3) ▲错误追踪：根据问题的严重性定义错误级别，按不同的级别分类展示问题数据，需要定位到出现错误的具体字段，并说明错误原因为处理提供依据。
- 4) ▲提供 web 页面：以便各相关人员方便快捷的登录系统，掌握数据质量分析情况。

## 6、安全要求

- 支持多种网络接入方式，包括静态 IP 地址、DHCP、PPPoE 和 PPTP；支持多种网络服务，包括 FTP 服务、静态路由、动态路由、NTP 服务、DNS 服务以及 DHCP 服务等。

- 需支持对进行上传和下载的数据进行加密、解密、以保证数据安全；需支持以下两种安全机制：

- 1) 标准的 SSL 协议进行数据的加密传输；涉及隐私及保密的数据，需要进行加密和脱敏的处理。
- 2) 允许执行外部脚本进行数据加密、解密，以保证数据安全。

### （三）单病种数据库

通过基于心衰单病种数据库的主题综合应用数据库的形成成为心衰研究各个不同层次的用户提供更加统一的、完整的、高效的临床科研数据源。同时，为医院精细化管理提供有力的数据支撑。

#### 1、数据库可视化概览

- 查看数据库整体情况，多维度展示心衰单病种核心数据项，并可根据用户需求自定义开发数据展示内容及图表。包括病案首页、电子病历、检验报告、影像报告、病理报告、医嘱、护理记录等医疗文本数据；
- 支持各家医院用户权限配置 包含查询患者数据列表、患者详情等。

#### 2、单病种元数据可视化

- 支持心衰中心专用病种数据元能够统一公用代码、统一公用字典，统一医疗术语，确保各个业务系统对外提供的数据符合标准字典要求；
- 可通过软件前端功能页面，支持医护人员自助编辑具备复杂逻辑关系的数据字段。如“手术中患者连续 5 次血压值高于/低于正常范围，则生成新的数据项<是否为术中高血压/术中低血压>”。

#### 3、知识库和单病种模板

建设以单病种慢性心力衰竭为核心的相关中医标准目录及知识库：整理并形成慢性心力衰竭相关的中医指南或标准库、医案文本或文献信息库、标准术语及语料库等；利用搜索引擎、自然语言处理及统计机器学习算法，实现慢性心力衰竭的快速检索、知识图谱、语义标注、实体识别等功能模块。

- 知识库详情：

提供开放心衰单病种知识库功能，并提供疾病的详细知识库内容，包括疾病详情、相关诊断、处置建议、用药建议、检查建议、患者指导等知识库。

- 知识库搜索：

支持知识库搜索功能，医生可以根据需要实时查询需要的知识库内容。

- 医学规则库管理：

利用搜索引擎、自然语言处理及统计机器学习算法，实现慢性心力衰竭的快速检索、知识图谱、语义标注、实体识别等功能模块。

#### 4、中医知识图谱

投标人需在投标方案中列出目前积累的中医知识详情；包含中医病名、四诊信息、方剂、中药等，可辅助单病种数据库的中医病案结构化。

#### （四）科研管理

科研管理为医生临床、科研随访提供支持，包括：为医生进行临床、科研随访提供支持，如建立随访队列、形成随访表单、提供随访数据导出、对患者随访进行提醒跟踪；方便医生筛选随访队列；方便医生在完成随访表单时获取患者临床数据，如就诊记录、医嘱、检验检查报告、病史记录等，并提供随访表单数据手工录入功能；方便医生获取和浏览患者在院内的全部诊疗记录；为科研与临床诊疗结合提供流程优化支持。需求如下：

##### 1、科研数据检索

- 病例列表：通过搜索条件的输入（如诊断、症状、患者等）可展示筛选出的患者总数及列表。
- 病例明细：选中单个患者进入该患者全数据可视化页面，并可继续分域查看该患者所有病历数据，通过病历筛选，展示出关联到此次病历的所有数据。
- 数据检索：支持多维度组合条件精准病例搜索：提供“与、或、非”等逻辑条件，可按照各科研项目目的“入组标准”和“排除标准”任意组合嵌套筛选条件，实现对数据的精准检索。
- 加入科研病例：通过条件检索后，提示用户新增的患者数，并通过用户在回顾性研究项目和前瞻性研究项目中设置的一组“纳排标准”，自动推荐符合项目的患者，用户可选择在目标项目中添加入组。
- 病例导出：支持多维度查询并导出当前列表中的病例。
- 检索收藏：可以查看收藏过的检索条件，点击条件可以直接进入搜索，避免重复输入，节省时间。同时提供按时间筛选功能，查看某一时间段收藏过的条件。
- 历史检索：支持自动联想字段功能，检索时可自动调出历史记录中所有包含输入字符的字段，实现快速检索。

##### 2 患者智能纳入

系统通过 EMPI 技术自动识别专病数据库已有患者，根据专病数据库中患者字段与 CRF 表单字段的映射，自动提醒医生有符合入组的患者病例，并自动填充表单数据，节约录入人力。

##### 3、项目管理

根据系统流程创建随访项目—设计流程点和 CRF—维护团队成员—入组筛选—收集随访数据—患者管理—项目监控—项目数据导出，统计分析。是一条闭环、可追溯的流程。通过随访系统的建设，将科

研随访从纸质手动录入推向电子化、无纸化；减轻随访人员的工作强度，提高工作效率；实现“以科研、慢病管理为中心”的整体随访理念和医院随访管理高效、实时、无纸化。

#### 4、多模态随访数据采集

随访方案的大部分参数来自日常的诊疗过程中，系统通过与医院各业务系统对接，实现结构化数据自动同步或导入，非结构化数据通过自然语言处理技术进行后结构化处理后自动导入，可以大大降低医护人员的数据录入工作，让随访工作更轻松。系统还支持多种类型的数据采集终端，包括医生端、患者端、其他医院表单自动导入。

#### 5、多中心队列管理

采用“集中+分布”的模式构建多中心医院覆盖的区域“大心衰中心”，多中心临床数据种类很多，针对不同的临床科研需求和数据特点，遵循 HL7 标准对各种来源的多中心临床数据进行语义转换、结构变换，然后调用统一数据访问接口将其存储到单病种数据库。多中心协同随访管理模块需方便各级医生筛选随访队列，帮助各医院医生自助设计随访表单，并在完成随访表单填写时，高效、准确地获取患者临床数据，如就诊记录、医嘱、检验检查报告、病理报告、手术麻醉记录、病史记录等，并提供随访表单数据手工录入功能，为多中心科研提供流程优化支持。

#### 6、随访数据质量监控

提供对随访数据采集质量的监查功能，可对随访数据采集的及时性、准确性、完整性、合法性进行校验，并对不合逻辑的随访数据进行提示，要求医生进行及时更正，保证随访数据的严谨性，确保收集到的随访数据真实有效。

#### 7、实现数据闭环

最终将所有项目中的患者数据沉淀到心衰临床科研数据中心中，避免研究数据浪费。研究者可以在沉淀的患者数据基础上，通过检索、统计分析功能的灵活应用，继续做回顾性研究。

#### 8、数据查询并导出

用户能够指定 CRF 数据进行查询，用户在查询结果中选中任意一条，能够查看该份病历此次数据采集的全部内容；能够按照个人、科研组两个级别保存查询条件和对应的结果列定义。能够导出查询结果为 cvs、xls 等格式文件。

### **（五）患者随访管理**

医护人员可通过 PC 网页端和医护端移动 APP 进行医护患沟通，患者采用患者端移动 APP，医护与患者可采用文字、图片、语音、小视频等形式进行沟通，实现咨询、宣教、随访的业务，互动交流内容在 PC 网页端和医护端移动 APP 之间实时同步。支持电话、微信、APP、短信等多种沟通渠道。

医护人员可以对患者进行之间分组管理，对医护人员进行进行好友管理。医医、医护之间还可进行病历共享，转介等操作，患者也可授权信任的医护查看自己的病历以实现基于病历的咨询，上下转诊，病历讨论。其主要功能包含：

##### 1. 疾病档案：

包括但不限于患者基础信息、疾病诊断、指标监测、中医症候、生化指标、证候评价、心血管疾病评分分析、治疗等信息数据；

##### 2. 智能随访：

医患在线交流，图文、音视频数据传输。随访智能化管理，定时提醒患者指标监测，自动统计周、月指标数据并形成评估报告。接收用药提醒，接收随访数据模板根据数据模板填报疾病数据；

3. 健康资讯：

根据不同类型不同程度的疾病患者智能推送相关内容，包括但不限于：诊疗及康复建议、日常生活注意事项、指标监测操作规范、治疗药物信息等相关内容；

4. 指标监测及评估：

针对心衰单病种对接可穿戴设备，日常监测数据自动传输至数据库，并自动统计周、月、季度、年统计报告，报告内容包含但不限于：风险预警、健康指导等；

5. 个人中心：

可编辑维护个人信息资料，包括姓名、性别、年龄、联系方式、地址、身份证等基本信息且支持家庭单元账户管理。汇总指标监测报告，周、月、季度、年指标报告等。

## （六）分析建模

可对数据集进行初步的统计分析，并导出统计结果、图表等。支持回归模型，如单因素方差分析、双因素方差分析、多元线性回归、二元无序 logistic 回归等；支持多元应用分析，如主成分分析、多元线性回归分析、多元无序 logistic 回归、典型相关分析因子分析等。

1. 数据项处理：通过多重插补、删除缺失值、转换变量类型等方法，对数据进行预处理；
2. 描述统计：运用制表和分类, 图形以及计算概括性数据来描述数据特征的各项功能；
3. 因素分析：提供利用指数体系分析或测定客观现象总体的总变动中各影响因素变动对其影响方向和程度的统计分析方法；
4. 预测模型：针对所选的数据，选择合适的方法对病例变量因子，采用 R 语言处理统计分析，可查看/保存/导出分析执行结果。

## （七）系统维护

1. 该项目验收合格后需提供第一年免费维护服务，时间自项目验收之日起开始计算。同时包含第二年和第三年的两年维护服务；
2. 三年维护期满后，以后每年软件的维护费不高于项目软件费的 10%；
3. 投标方需提供 7\*24 小时技术支持；
4. 提供高效的本地化服务，当系统出现故障后应可以在 30 分钟内提供远程技术支持，故障严重的情况下 4 小时内到达现场解决问题；
5. 需指定专门的售后服务工程师负责本项目的售后服务工作，及时检查并处理问题，并负责新进人员的培训工作；
6. 如在使用过程中发现由于软件错误导致的故障，供方必须无偿修改；
7. 保修期内，提供免费的应用软件更新，在系统和设备优化、扩容及软件更新和升级时，免费派技术人员到场指导；

## （八）云服务及云服务器

该项目包含至少三年云服务及云服务器的服务年限。

指标项	指标要求
扩展需求	云管理平台除了满足目前设备资源使用以及业务支撑需求，还需要良好的兼容不同厂商的硬件设备（服务器、存储等），以及未来在线扩展的需求。
应用化自动化部署	投标人提供的云管理平台软件应为稳定可靠的最新商用版本，同时要保证版本升级方便。另外云管理平台软件需要提供应用自动部署功能，方便通过自助界面进行应用、中间件、数据库的简单配置实现自动化部署。
需提供本地化支持	为保证云管理平台软件产品的实施质量和提供更好的服务，云管理平台软件供应商需在实施（包括前期规划、顾问方案设计、迁移、安装、培训服务）以及日后维护过程中全部提供本地技术支持和服务。
产品成熟度需求	云管理平台软件使用的虚拟化技术，采用业界主流虚拟化技术；虚拟机的操作系统，需支持 windows、Linux 等主流操作系统；虚拟机需支持主流中间件和主流数据库等软件产品。
服务器动态扩展需求	当平台的资源不足时，新的物理服务器资源可以自动被识别到，并加入到平台的资源池中，而整个过程不应停止原有服务，且不对原有服务造成影响。
使用量可计量需求	云管理平台软件需对用户使用的资源如虚拟机、存储、IP、负载均衡、虚拟网络等资源的使用做到精细化管理并提供统计分析功能。
软、硬件资源池化需求	可以将现用的物理软、硬件资源进行资源池化。云管理平台软件需要提供用户需求，动态提供虚拟化的资源，这些资源包含虚拟机、存储、IP、负载均衡、虚拟网络等。
云计算基础平台容灾类需求	云管理平台软件应能够对控制器、虚拟机、存储、网络等进行冗余和容灾的功能性实现，以保障平台和平台内应用系统不会因硬件设备故障导致不能正常运行。
虚拟热机迁移	当虚拟机所在的硬件设备维护升级时能够实时的迁移到其他硬件设备上运行，而虚拟机中的服务不应停止；而当原硬件设备维护升级结束后也可以将虚拟机从其他硬件中迁移过来，在迁移过程中服务正常运转。
故障自动迁移	与虚拟化还是依赖于硬件设备的可靠性不同，云计算从设计开始就认为硬件设备故障是常态，平台所有的服务器都是以节点形式存在，一旦一个节点出现硬件故障，云管理平台可以自动把运行在其中的应用自动在另外一个可用节点上（无需人工指定在那个节点上，所有平台中可用服务器都可以作为备份节点）启动，如果目标节点上也突然出现问题，应该可以自动寻找下一可用节点，直到服务器被启动。理论上只要不是所有的节点都损坏了，系统就可以自动保持应用的可用性。
管理支持网络安全功能及资源区安全域划分	云管理平台软件应提供多种安全管控策略及虚拟交换机，包括网络、存储和服务，可以通过 IP 和端口自动设定、路由和 VLAN 自动设定、密钥自动分发等手段，实现服务器群组的安全隔离；同时云管理平台可以按照根据采购人的要求将不同的资源或者按照行业进行安全域的划分，保证每个安全域使用的资源相对是隔离

	和安全；云管理平台软件支持将资源状态提供给云管控平台；能够实现对资源的管理权限配置与资源进行分级管理和配置；云管理平台软件需支持对资源进行物理/逻辑两种方式进行安全隔离。以管理平台产品的官方介绍（产品说明书、宣传彩页、官方网站资料等）为准。
运行资源弹性调度能力	能够自动根据业务系统的运行压力，在系统资源不够应付访问压力的情况下，自动根据预定的规则，调度空余的计算资源，如（主要是服务器资源）给压力较大的系统。而当系统运行压力下降时，则云平台可以把资源释放出来，如果有需要的话提供其他有需要的应用使用。
按照策略调整运行资源	能够提供多种管理策略，如节电策略、贪婪策略、利旧模式、利新模式等，通过这些模式的切换，可以帮助使用部门更容易调整应用系统的运行位置。使用服务器、存储等设备在故障修复、例行维修、迁移运行环境和节电休眠时，能够更方便地进行调配。
资源自主管理界面	云管理平台可以为用户提供自助使用和自助管理资源的统一界面。

云服务器及云服务	技术参数及要求
ECS 服务器 X5	<p><b>计算型*2</b></p> <p>CPU 型号： Intel Xeon(Skylake) Platinum 8163 2.5 GHz/2.7 GHz</p> <p>CPU 数： 8 核心</p> <p>内存： 16G</p> <p>操作系统： CentOS 7.6 Linux</p> <p>硬盘： 60G SSD 云盘</p> <p>带宽 ： 内网 2.5 Gbps 外网(无)</p> <p><b>内存型*2</b></p> <p>CPU 型号： Intel Xeon(Skylake) Platinum 8163 2.5 GHz/2.7 GHz</p> <p>CPU 数： 4 核心</p> <p>内存： 32G</p> <p>操作系统： CentOS 7.6 Linux</p> <p>硬盘： 60G SSD 云盘</p> <p>带宽 ： 内网 1.5Gbps Gbps 外网(无)</p> <p><b>网关 *1</b></p> <p>CPU 型号： Intel Xeon(Skylake) Platinum 8163 2.5 GHz/2.7 GHz</p> <p>CPU 数： 4 核心</p> <p>内存： 8G</p>

云服务器及服务	技术参数及要求
	操作系统：CentOS 7.6 Linux 硬盘：40G SSD 云盘 带宽：内网 1.5Gbps Gbps 外网 100Mbps
数据库实例 X3	类型：MySQL 版本：5.7 系列：高可用 存储类型：本地 SSD 盘 网络类型：经典网络 规格：2核 8G 以上 存储大小：20G 以上
文件存储 OSS、短信服务等	

#### （九）硬件服务器

硬件参数	1. 1U 机架式 2. 处理器：1* E5 2620V3 2.4GHZ /15MB/六核/十二线程 3. 内存：16G DDR3； 4. 硬盘：4*1TB 3.5 寸 SAS 硬盘 5. 支持 8 个热插拔硬盘位 6. 支持 SAS RAID 0、1、5、10、6 7. 网卡：2 个千兆电接口 8. 电源：1*600w 电源
------	---

#### （十）第三方接口

支持与医院集成平台对接；支持医院各信息系统（HIS、LIS、RIS、CIS、PACS、EMR、院感、手麻、病案、护理、输血等）接口对接；数据采集需满足互联互通成熟度测评五级乙等要求，提供相关的数据集和共享文档。

#### 七、现场演示讲解要求（投标人如不进行演示，不会影响对其投标资格及符合性审查的结果。）

投标人除严格按照招标文件编制投标文件外，本项目将对投标人单独进行现场演示讲解（演示讲解时间 10 分钟）；[注：投标人演示顺序将通过签到先后顺序的方式确定]

演示注意事项：

（1）各有效投标人出席演示环节的人员代表中必须包括：本项目的项目经理及熟悉本项目实施内容的编制人员，人员数量为不得多于 2 人。

(2) 演示过程不允许加入对本单位的情况介绍。

(3) 演示的形式以系统效果演示为主，演示时间不超过 10 分钟。演示完毕后，按工作人员的指示收拾好自带的硬件设备离场。

(4) 演示过程所需的硬件设备由投标人自行准备，招标代理机构只提供投影设备和电源，不提供网络环境。

## 八、付款方式：

合同费用分两部分支付：

### 1、网络平台建设费用（含免费维护费）：

(1) 合同签订支付不超过合同价款的 20%作预付款；

(2) 验收合格 3 个月后支付至合同价款的 95%；

(3) 留合同价款的 5%作质保金，在正常履行维护责任的情况下一年后付清。

### 2、免费维修期后两年的维护费：分两次支付，按年支付，维护每满一年，支付该年的维护费用。



## 第三部分 投标人须知

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的采购。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：广州中医药大学第一附属医院。

2.2 “监管部门”是指：项目监督主管部门。

2.3 “采购代理机构”是指：广东省机电设备招标有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，采购代理机构。

#### 2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的投标人。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

3) 在采购代理机构登记并购买了招标文件。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

#### 3. 合格的货物、工程和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “工程”是指满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

3.3 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及符合招标文件规定的其它服务。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标采购单位均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的招标代理服务费，按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及[2011]534号文《国家发改委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的有关规定下浮35%执行，具体如下：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算依据计算收取。本项目类型为**服务招标**：

中标人在收到中标通知书前向采购代理机构缴纳招标代理服务费。

### 二、招标文件

#### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件组成：

1) 投标邀请函

- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知
- 4) 合同格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、设备参数及服务需求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

#### 6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位。招标采购单位对其收到的书面的对招标文件的澄清要求均以书面形式或指定网站及媒体上发布的信息予以答复，并通知每个购买招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）。该答复作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。投标人在收到上述澄清答复后，应立即向招标采购单位回函确认。

6.2 招标采购单位澄清招标文件之日起至投标截止期少于十五天的，应征得各投标人的同意。

6.3 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

#### 7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。招标文件的修改将以书面形式或指定网站及媒体上发布的信息通知所有购买招标文件的投标人。该修改作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。投标人在收到上述修改通知后，应立即向招标采购单位回函确认。

7.2 招标采购单位修改招标文件之日起至投标截止期少于十五天的，应征得各投标人的同意。

7.3 招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前，并将变更时间书面通知所有已购买招标文件投标人。

7.4 对于招标文件的修改或补充文件，招标代理机构均将以书面形式或指定网站及媒体上发布的信息通知所有投标供应商，凡在上述网上发布的信息，与招标文件具有同等法律效力，将被视为对所有投标供应商进行了有效通知。

### 三、投标文件的编制

#### 8. 投标的语言及计量

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

8.2 除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与招标采购单位的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

## 10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容，对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

10.3 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

## 11. 投标报价

11.1 如招标文件无特殊规定，投标价格以人民币填报。

11.2 投标人应按照招标文件“第二部分用户需求书”中规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的相应内容，否则将导致投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

2) 投标报价应为服务或货物运至用户指定地点的含税价（包括但不限于运输、保险、安装、伴随服务、关税、销售税、其他税以及采购合同包含的所有风险、责任等各项应有费用）。

11.4 每种规格货物或每项标准服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

## 12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

## 13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

13.2 如招标项目接受联合体投标的，则组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行，并提供《联合体共同投标协议书》（格式见附件）。

## 14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于《资格性审查》及《符合性审查表》中所列要求。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件，包括但不限于投标文件的各组成部分。

## 16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额、形式和时间缴纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 投标保证金缴纳金额、形式和时间：

(1) 投标保证金金额为 **¥30000.00 元（人民币叁万元整）**。

(2) 投标保证金应与投标文件一同在投标截止时间前以以下规定的方式递交：

投标保证金缴纳方式：子账号方式缴纳。投标人网上报名成功后，应登录广东省机电设备招标有限公司广咨电子招投标交易平台网站（<http://www.gzebid.cn>）并选择对应项目获取缴纳投标保证金的子账号（每位投标人每个项目的保证金缴纳账户是唯一的，该账号是针对每位投标人随机生成的专属账号）。

①投标保证金应从投标人在本平台注册的基本户中支付，并以资金到达该子账号的时间为准，如从其他账户、或未缴纳到指定的子账号，视为无效投标保证金。②投标人严禁采用 EFT 系统（广东金融结算系统/广州银行）方式缴纳投标保证金，如采用此方式导致招投标系统无法识别缴纳账号信息的，视为未按要求缴纳保证金，由此造成后果由投标供应商自行承担责任。③根据银行跨行转账时间惯例，一般需要 2 个工作日到账，部分银行需要 3 至 5 个工作日到账。为确保投标保证金有效，请投标人预留足够的时间提前转账，以免影响投标。

（3）投标人应按以上所述方式及时间提交投标保证金，采购代理机构不承担投标人的投标保证金未能及时到账的风险。

（4）保函形式的投标保证金应当随同《开标一览表》一起密封在单独的唱标信封内递交。

16.3 凡未按规定缴纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。从投标截止时间至投标有效期结束的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将被没收。

16.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后五个工作日内不计利息原额退还（中标人应在签订采购合同后两个工作日内交采购代理机构备案）。

16.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

- 1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- 2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

## 17. 投标有效期

17.1 投标文件应在投标截止日后的 90 天内保持有效。投标有效期比规定时间短的将被作为非实质性响应招标文件而予以拒绝。

17.2 特殊情况下，招标采购单位可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改报价文件。但将要求其相应延长投标保证金的有效期，有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

## 18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式五份，其中正本一份和副本四份，投标文件的副本可采用正本（已加盖公章）的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，法人证明及法人授权证明均应在投标文件中提供（格式见附件）。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边加盖公章或签字才有效。

18.4 电子文件，投标人必须随投标文件同时提交一套全部投标文件内容的电子文件（USB 闪存盘，无病毒），电子文件必须装于独立的信封，信封上注明“电子文件”。其中所有文件不做压缩处理、不留密码，所有文件用 WORD 或 EXCEL 格式处理（资格文件及证书等可扫描以图片格式提交）。

#### 四、投标文件的递交

##### 19. 投标文件的密封、标记和递交

19.1 投标人应将《开标一览表》与《投标保证金缴纳凭证》单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 所有信封外包装上应当注明采购项目名称、项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章或签字。具体格式如下：

投标文件
收件人：广东省机电设备招标有限公司
项目编号：
项目名称：
投标人名称(加盖公章)：
在（招标文件中规定的投标截止时间）之前不得启封

19.3 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

19.4 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的地点和投标截止时间之前接收投标文件，超过截止时间后的投标为无效投标，招标采购单位将拒绝接收。

##### 20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标采购单位。从投标截止时间至投标有效期结束的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将被没收。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

#### 五、开标、评标与授标

##### 21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席，投标人代表未出席开标会，不影响开标，且不得对开标程序、结果等提出任何异议。未递交投标文件的供应商，采购代理机构可拒绝其参加开标会。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选

投标方案。

21.3 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

21.4 开标一览表内容与投标文件中投标明细报价表内容不一致的，以开标一览表为准。

## 22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由评审专家组成，专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评审专家依法从政府采购专家库中随机抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。

22.3 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“九 评标方法、步骤及标准”。

## 23. 投标文件的初审

23.1 投标文件的初审包括资格性审查和符合性审查。具体审查内容详见《资格性审查表》、《符合性审查表》。评标委员会将依法审查投标文件是否实质上响应了招标要求。只有实质性响应的投标文件才能进行后续的比较与评价，否则将作无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.2 评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.3 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标。

23.4 若通过初审的有效投标人不足三家的，本项目本次招标失败，作废标处理。

## 24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会签字）要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字（或加盖投标人的印章）的书面形式做出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

## 25. 投标的比较和评价

25.1 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对初审合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

## 26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，推荐中标候选人名单，并提出书面评标报告。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

26.3 中标人确定后，招标采购单位将在指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，

《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

## 六、质疑

### 27. 质疑

27.1 如果投标人认为采购文件、采购过程或采购结果使其合法权益受到损害的，可依法向招标采购单位提出书面质疑。招标采购单位将依法给与答复。联系电话：020-83544332。

## 七、合同的订立和履行

### 28. 合同的订立

28.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。如果中标候选人放弃中标或者没有按照规定签订合同，采购人将取消其中标资格，并没收其投标保证金。在此情况下，招标采购单位将重新采购。

### 29. 合同的履行

29.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报监督管理机关备案。

29.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照规定备案。

## 八、适用法律

30. 招标采购单位及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》、《招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

### 31. 政策适用性

31.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，投标人投标时需注意：

31.1.1 本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：（1）符合中小企业划分标准；（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，中小企业划分标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）执行。

31.1.2 参加政府采购活动的中小企业投标时需提供《中小企业声明函》（格式见附表2），否则不予认可。

31.1.3 政府采购货物时，若投标产品仅部分符合优惠评审要求，投标人应提供满足要求的货物的名称和分项报价（格式见 投标文件 价格部分 表5.2），否则不予认可。

31.1.4 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

31.2节能、环保产品：根据财库（2019）9号的规定，投标人所投设备属于节能产品、环境标志产品，应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

31.3 根据财库（2014）68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

31.4根据财库（2017）141号《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见附表2），提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），可视同小型、微型企业享受相应的价格扣除。

### 九 评标方法、步骤及标准

根据政府采购的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

#### 32. 评标方法

本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按技术、商务和价格三部分分别打分的方式进行评分。三项总分为100分，其中技术得分占65分，商务得分占25分，价格得分占10分，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人。

#### 33. 评标步骤

对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

##### （一）初审

##### 1、资格性审查

采购人或者采购代理机构对投标人的资格进行审查。

《资格性审查表》

序号	审查项目	审查内容及要求	
1.	资格审查	1. 投标人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件,且必须满足 (1) 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照(或登记证等相关证明)副本复印件。 (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2017年或2018年度财务报表；投标人为2019年1月1日以后成立的，可提供近期的月或季度财务报表复印件）； (3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2019年任意一个月开具的缴纳税收的凭据证明材料复印件；如依法免税的，应提供相应文件证明	采购人负责



	其依法免税；提供 2019 年任意一个月开具的缴纳社会保险的凭据证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金)。 (4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供设备的清单以及技术人员的名单材料或自行做出承诺说明）； (5) 提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（格式自定） (6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。（须提供书面声明）
2.	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。查询截止时点为以本项目招标公告发布之日至提交投标文件截止之日期间，在上述网址的网页查询结果为准，采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询投标人记录，将查询的记录（网页截图）提供给评审现场；如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料。（如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述不良信用记录）。
3.	已登记报名并获取本项目采购文件。
4.	本项目不接受联合体投标，不允许分包。

资格审查结果：合格投标人：家，不合格投标人：家；

未能通过资格审查的投标人及原因：。

本项目可以评标（如不合格投标人不足 3 家，采购人按规定对本项目作出废标处理.）。

采购人代表或采购代理签名：

备注：

1、表中每一项符合的打“○” 不符合的打“×”。

2、“结论”栏按审查结果通过与否分别写“是”或“否”；任何一项出现“×”结论为“否”（即该投标无效）。

3、未通过资格审查的投标人及未通过的原因，采购人将在发布废标公告或中标公告时予以说明，恕不另行告知。

4、合格投标人不足三家，以及不能通过资格审查的投标人，不得进行以下符合性审查。

## 2、符合性审查

（1）评标委员会将根据《符合性审查表》内容逐条对投标文件的符合性进行评标，审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件要求，主要审查投标文件是否完整、有关资质证明文件是否齐全和有效、

是否提交了投标保证金、文件签署是否合格、投标文件的有效期是否满足要求等。

(2) 只有全部满足《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会按少数服从多数原则表决决定。通过本阶段符合性审查的为有效投标，有资格进入第二阶段（详细评审）的评标；反之为无效投标，无资格进入第二阶段（详细评审）评标。

#### 《符合性审查》

序号	内容
1	按招标文件规定的金额和办法缴纳了投标保证金
2	(1) 投标报价未超过本项目最高采购限价，采购分项报价。 (2) 对本项目的全部内容进行报价 (3) 投标报价不低于成本价，且是唯一确定的
3	提供法定代表人资格证明书及法定代表人授权委托书(原件)
4	按照招标文件规定要求签署、盖章
5	投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款不产生偏离（投标文件中技术参数、功能或其他内容优于用户需求书要求的不视作偏离）
6	未有招标文件规定的其他无效投标的情形
7	符合招标文件中规定的其他实质性要求
8	符合法律、法规规定的其他实质性要求

注：1. 每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。

4. 如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求该投标人作书面说明并提供相关证明材料；该投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

## (二) 比较与评价

### 1. 技术评价:

项目	评分内容和标准	分值
中医知识经验 (20分)	<p>①投标人具有中医知识图谱，详细说明病、证、症、方药、关系结构等相关概念的目录来源。如来源于书籍，则必须标明出版社、出版年月、作者、章、节、页码；如来源于名医，则必须标明姓名、病历；</p> <p>②投标人需提供构建中医知识图谱的核心问题及关键技术，详细描述列举3个不同典型疾病的解决方案，要求现场讲解；</p> <p>③提供少于3个不同典型疾病的解决方案，或已提供了3个不同典型疾病的解决方案但无法进行现场讲解的，均得0分；</p> <p>④本项得分满分20分，评标委员会根据投标方现场讲解的专业性、科学性、合理性、可行性、完整性进行综合评审。（优秀：20分，良好：10分，一般：5分，差：0分）。</p>	20分
招标参数要求 (21分)	投标人全部满足或者优于招标文件相关参数要求，本项得满分21分；每有一条带“▲”参数要求不满足，扣3分，扣完本项分值为止。	21分
产品设计方案 (12分)	<p>根据招标需求，以下系统模块能够提供的方案内容全面且设计科学合理、可操作性强、针对性强，评委视其响应程度赋分：</p> <p>①协作中心网站，满分2分；</p> <p>②数据集成，满分2分；</p> <p>③单病种数据库，满分2分；</p> <p>④科研管理，满分2分；</p> <p>⑤患者随访管理，满分2分；</p> <p>⑥分析建模，满分2分。</p>	12分
实施方案 (4分)	根据项目实施方案的完整情况，资源及进度安排的合理性、可行性，整体方案设计的科学性、成熟性，实施办法及项目管理能力，上线方案是否平滑有序，培训与知识转移的有效性进行打分，评委视其响应程度赋分（优秀：4分，较好：2分，一般：0分）。	4分
人员体系 (4分)	<p>①投标人具备完善的人员服务管理体系，得4分；</p> <p>②投标人具备较为成熟的人员服务管理体系，得2分；</p> <p>③投标人人员服务管理体系一般或较差，得0分。</p>	4分

<b>保障及应急预案 (4分)</b>	①投标人有完整的服务质量保障方案和优秀的应急处理预案，得4分； ②投标人具备较为完整的服务质量保障方案、较为优秀的应急处理预案，得2分； ③投标人服务保障方案、应急预案一般或较差，得0分。	<b>4分</b>
-------------------------	--	-----------

注：①若技术评分中以相关证明材料作为评分依据的，投标人须提供相关证明材料并加盖公章，不提供或提供的证明材料不符合要求的，均会被视为不合格材料而不予考虑。

②投标人应如实提供资料，无论何时，只要证明投标人提供资料虚假，采购人有权取消作假者投标和中标资格，采购人将向相关部门举报造假行为，并保留追溯给采购人带来损失的权利。

③评委对各投标文件进行比较后，根据评分范围内相应打分。

## 2. 商务评价：

项 目	分项评审内容	分值
<b>同类项目经验 得分（20分）</b>	投标人从事医疗临床科研大数据领域，自2010年1月1日至今需至少具有3个中医领域临床科研成功案例的业绩证明得基本分5分，3个以上业绩，每增加一个业绩证明得1分，满分20分。 投标人业绩需提供合同或验收证明材料作为有效证明文件，并能够提供上线证明，少于3个业绩证明或未提供的得0分	<b>20分</b>
<b>企业实力 得分（5分）</b>	①投标人提供高新技术企业证书，得1分； ②投标人具有质量管理体系、环境管理体系、信息安全管理体系等认证证书，每提供一项得1分，本项最高3分； ③投标人提供两个医疗数据管理系统软件著作权或专利技术得1分。 未提供证明材料0分。	<b>5分</b>

注：①若商务评分中以相关证明材料作为评分依据的，投标人须提供相关证明材料并加盖公章，不提供或提供的证明材料不符合要求的，均会被视为不合格材料而不予考虑。

②投标人应如实提供资料，无论何时，只要证明投标人提供资料虚假，采购人有权取消作假者投标和中标资格，采购人将向相关部门举报造假行为，并保留追溯给采购人带来损失的权利。

③评委对各投标文件进行比较后，根据评分范围内相应打分。

## 3. 价格评价：

评审项目	分值	评分细则
价格	10	价格分是以满足（实质性响应）招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分则按比例算出。 $价格分 = (评标基准价 / 投标报价) \times 10$

注：1、对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，以价格扣除后的价格作为评审报价；监狱企

业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业享受价格扣除。投标人同时为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格调整。

2、投标供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额 30%以上的，对联合体报价给予 2%的价格扣除。

#### 4. 综合比较与评价：

根据每个投标人在上述各评审阶段中的得分，采用下面公式算出每个投标人的综合得分：

$$W=C + T + M$$

其中：

W：某个投标人的综合得分；

C：某个投标人的价格评审得分；

T：某个投标人的技术评审得分；

M：某个投标人的商务评审得分；

注：T、M分别为所有评委评分的算术平均值。

根据上述技术、商务及价格综合评价的权重分配计算进入详细评审的各投标人的综合得分，并按得分从高到低排名。

#### （三）推荐中标候选人名单

本项目评标总得分相同的，如果是节能或环保产品，节能或环保产品排在前面；评标总得分相同，且同是节能或环保产品的，名次按评标价由低到高顺序排列；评标总得分相同、同是节能或环保产品，且评标价相同的，名次按技术评分由高到低顺序排列；评标总得分相同、同是节能或环保产品、评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会投票决定；如在确定顺序过程中，出现同一品牌的供应商，按照评审总得分最高的同品牌投标人获得中标候选人资格，如评标总得分相同的，技术分较高者排名靠前；评标总得分相同，且技术分相同，价格分较高者排名靠前；评标总得分、技术分、价格分均相同的，商务分较高者排名靠前；评标总得分、技术分、价格分、商务分均相同的，由评标委员会讨论后，按照少数服从多数的原则，确定最终同一品牌推荐供应商的名单（其他同品牌投标人不作中标候选人）最后，评标委员会写出评标报告，将推荐的中标候选人报采购人核准。

## 第四部分 合同格式

\_\_\_\_\_ (项目)

# 合 同 书

项目编号:

项目名称:

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。

甲 方：

联系人：

地 址：

乙 方：

联系人：

地 址：

鉴于： 本合同双方当事人（1）均为依照中华人民共和国法律成立并有效存续的独立法人，（2）并且已经获得签署本合同的相应授权，（3）具备履行本合同所必须的资质和条件。

为保障双方的合法权益，根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，甲、乙双方在平等互利、协商一致的基础上，达成协议如下，以资共同遵照执行。

## 商务部分

### 第一条 项目内容及要求

本合同项下甲乙双方约定的项目内容及要求见本合同【附件1】。

### 第二条 合同价格

（一）合同费用为甲方购买乙方提供的本合同项下软件技术开发及约定服务所发生的一切费用，包括但不限于软件开发价款、所涉知识产权费用、运费、服务费用、乙方报酬及乙方应负税金等；除此之外，甲方不再就本合同项下乙方提供的产品及服务，另行支付任何其他费用。

（二） 本合同付款安排见【附件2】。

（三） 由于乙方未提供或未及时提供足额有效的发票，或乙方变更账户信息但未提前通知甲方而导致的付款迟延，甲方不承担任何责任。

## 通用部分

### 第三条 定义

（一）合同：除非特别说明，“合同”一词均指本合同及所有附件。

（二）日：指日历日。合同中期限的最后一日为国家法定节假日的，顺延至节假日后的第一个工作日。

（三）服务费用：指乙方完成本合同项下义务而发生的一切费用，包括但不限于项目开发、测试、培训、推广、维护过程中，乙方为甲方提供技术服务、人员支持及税金等。

（四）软件：是指乙方技术服务人员参与甲方的项目工作而完成的计算机程序及其有关文档。

（五）文档：指用来描述程序的内容、组成、设计、功能规格、项目情况、测试结果及使用方法的文字资料和图表等。

### 第四条 双方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

甲方须为乙方正常工作提供必要的开发需求，本合同服务期满后，如甲方仍有意向乙方采购技术服务，则甲方享有优先选择乙方就本项目向甲方提供的技术服务的权利，甲方享有其它双方约定的权利、承担其它双方约定的义务。

## （二）乙方的权利和义务

乙方应当按照与其提供的技术服务及人员支持的合同条款及相关法律法规的规定，及时、全面的履行义务；

### 第五条 禁止转让

未经甲方事先书面同意，乙方不得将其本合同项下之全部义务或其中一部分义务转让给第三方执行。

### 第六条 知识产权保障

#### （一）知识产权保障

对于乙方在技术服务过程中产生的无论何种载体或介质的相关文档、技术资料及相关文件，其著作权和其他知识产权完全归甲乙双方共同所有。

#### （二）权利保证

（1）未经甲方书面许可，乙方不得向第三方泄露相关文档、文件资料、计算机程序或技术成果，也不得使用为甲方服务所得的文档、文件资料、计算机程序或技术成果为其他客户服务或用于商业活动。

（2）乙方及其技术服务，在向甲方提交的项目成果中，没有任何侵犯第三人的知识产权、名誉权、肖像权、姓名权等人身权以及其它合法权益的内容。如乙方及其技术服务人员违反本保证，导致第三人主张权利或者甲方遭受索赔，乙方应负责解决并应当赔偿甲方为此而支付的一切费用以及因此而给甲方造成的全部损失（包括但不限于甲方支出的律师费、仲裁费、诉讼费以及向第三方支付赔偿金）。

（3）乙方不得以任何形式和名义在中国及其他国家、地区提出对前述属于甲方的项目成果的注册或登记申请，并不得采用分拆、合并等形式申请著作权登记、企业名称注册、域名注册、商标注册以及进行其他侵害甲方权益的行为。

### 第七条 违约责任

（一）甲方不能按时付款的，每延迟x个工作日，甲方须向乙方支付违约金，最高违约金额为。延迟x个工作日内，乙方可解除合同，并有权要求甲方按实际发生的工作量支付服务费。乙方应提前5个工作日通知甲方解除合同，并按甲方要求完成交接工作。

#### （二）乙方瑕疵履行的违约责任

乙方无法按时提供本合同所约定的技术服务支持参与甲方项目，甲方有权在支付合同款时扣除该项服务费用。乙方全部技术服务连续30个工作日内不能满足甲方要求的，甲方有权解除合同，乙方除应返还甲方已经支付的相关费用外，还应支付的违约金，并赔偿由此引起的甲方的直接经济损失。

（三）如果乙方违反本合同约定的保密义务，乙方应向甲方支付的违约金，甲方受到的损失超出违约金的部分，由乙方继续承担赔偿责任。

（四）除本合同的约定外，因乙方的违约行为给甲方造成损失的，乙方应向甲方支付的违约金，如甲方受到的损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

### 第八条 保密义务



(一) 乙方应保证对本合同的所有相关内容及其因履行本合同所获知的各种甲方的具有保密性质的信息(包括但不限于经营、管理、商务、技术、营销、发展规划、客户信息等)负有保密义务,未经甲方事前书面许可,不得将上述信息用于本合同目的之外;除为履行其职责而确有必要知悉保密资料的乙方工作人员或其他第三方外,乙方不向其他任何人披露上述信息,且乙方应确保上述人员承担与本合同约定同等严格的保密义务。

(二) 乙方在本合同中所受领的保密信息应及时返还甲方或在甲方监督下予以销毁。乙方擅自留存备份信息,视为违反保密约定。

(三) 无论本合同因何种原因终止,本保密条款依然有效。

#### 第九条 不可抗力

(一) 本合同任何一方因不可抗力不能履行本合同约定的全部或部分义务,应尽快通知另一方,并应在不可抗力发生后3日内以书面形式向对方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同影响程度的说明。甲、乙双方应根据不可抗力对合同履行的影响程度,协商确定是否终止合同,或继续履行本合同。

(二) 本合同任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行义务而使对方遭受到任何损失承担责任,但遭受不可抗力影响的一方有责任采取适当和必要的措施减轻或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方应当对未尽本项责任造成或扩大的损失承担责任。

(三) 合同一方迟延履行后发生不可抗力的,不能免除其责任。

(四) 不可抗力因素消除后,双方应立即进行磋商,就不可抗力所造成影响程度甲方有权决定是否继续履行或者终止本合同。如果甲方决定终止合同,如甲方已经付款,乙方应将已交付部分的款项在5日内向甲方返还。

第十条 合同变更 对本合同的任何变更或补充,须经甲乙双方协商一致,并另行签订书面补充协议。

#### 第十一条 合同特别终止

(一) 甲乙双方同意在乙方出现下列情形时,甲方可以书面形式通知乙方(或者乙方的破产清算组或相关管理人)提出终止合同而不向其提供任何补偿:

(1) 乙方破产、解散(包括但不限于乙方股东会决议解散、乙方被吊销营业执照、被责令关闭、被撤销、被司法机关裁决解散等情形);

(2) 乙方发生未经甲方书面同意的重大产权变更(包括但不限于合并、分立、注销等情形);(如系上市公司)被勒令停止上市;以及任何原因背负重大债务导致无履行能力。

(二) 如果因上述原因导致本合同终止,甲方已经采取或者将要采取任何补救措施的权利不受任何影响。

#### 第十二条 法律适用与争议解决

(一) 本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用中华人民共和国法律(不包括港澳台地区法律)。

(二) 争议解决条款

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议,双方首先应友好协商解决。协商不成的,任何一方均有权将争议提交中国国际经济贸易仲裁委员会,按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则在北京进行仲裁。仲裁裁决是终局的,对双方均具有约束力。

### 第十三条 合同生效及其他

(一) 本合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后生效。服务期限自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日始，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

(二) 本合同一式\_\_\_\_\_份，其中正本\_\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_\_份。甲方执\_\_\_\_\_份正本，\_\_\_\_\_份副本；乙方执\_\_\_\_\_份正本，\_\_\_\_\_份副本。 招标代理公司全称 招标文件

(三) 无论本合同是否有相反约定，本合同附件（如有）作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力，当附件条款与本合同条款发生冲突时，以本合同条款为准。

(四) 本合同及合同附件（如有）是甲乙双方关于本次交易所最终确定的全部内容，甲乙双方均承认其已审阅、理解本合同及合同附件的内容，并同意取代甲乙双方之间此前关于本次交易所做出的任何口头或书面的承诺。

(五) 由于法律和法规、政策而导致本合同任何条款无效或无法执行，则该条款无效，但不影响剩余其他条款的效力。

第十四条 附件的组成 附件1、项目内容及要求；附件2、付款安排。

兹证明，各方于 年 月 日签订本合同

甲方（盖章）：

法定代表人/授权代表（签字）：

乙方（盖章）：

法定代表人/授权代表（签字）：

附件一：项目内容及要求

（以招标需求为准）

附件二：付款

合同费用分两部分支付：

1、网络平台建设费用（含免费维护费）：

（1）合同签订支付不超过合同价款的 20%作预付款；

（2）验收合格 3 个月后支付至合同价款的 95%；

（3）留合同价款的 5%作质保金，在正常履行维护责任的情况下一年后付清。

2、免费维修期后两年的维护费：分两次支付，按年支付，维护每满一年，支付该年的维护费用。

## 第五部分 投标文件格式

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 《开标一览表》应与《保证金缴纳凭证》同时单独封装在唱标信封中。

# 投标文件 (正本/副本)

项目编号:

采购项目名称:

投标人名称:

日期: 年 月 日

## 目录（参考）

1. 自查表	
1.1 资格性/符合性自查表·····	（页码）
1.2 评审项目投标资料表·····	（页码）
1.3 资格性文件·····	（页码）
2. 资格性文件	
2.1 投标函·····	（页码）
2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书·····	（页码）
2.3 投标保证金缴纳凭证·····	（页码）
2.4 关于资格的声明函及附件文件·····	（页码）
2.5 其他资格证明文件·····	（页码）
3. 商务部分	
3.1. 投标人综合概况·····	（页码）
(1) 投标人情况介绍表·····	（页码）
(2) 供货渠道与合作机构情况·····	（页码）
(3) 同类项目业绩介绍·····	（页码）
(4) 拟任执行管理及技术人员情况·····	（页码）
(5) 履约进度计划表·····	（页码）
(6) 规章管理制度一览表·····	（页码）
(7) 其它重要事项说明及承诺·····	（页码）
3.2. 商务条款响应表·····	（页码）
4. 技术部分	
4.1 服务/货物说明一览表·····	（页码）
4.2 技术条款响应表·····	（页码）
(1) 实质性响应技术条款（“★”项）响应表·····	（页码）
(2) 非实质性技术条款响应表·····	（页码）
4.3 技术方案·····	（页码）
4.4 其他重要技术资料或书面声明或相关承诺文件·····	（页码）
5. 价格部分	
5.1 开标一览表·····	（页码）
5.2 投标明细报价表·····	（页码）
5.3 技术方案·····	（页码）
6. 招标代理服务费承诺书·····	（页码）

# 一、自查表

## 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
保证金（投标保证金缴纳凭证）	人民币元整（¥元）（按供应商须知的要求，银行信息正确，提供转帐、汇款底单复印件）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
投标报价	（1）投标报价未超过本项目最高采购限价，投标分项限价 （2）对本项目的全部内容进行报价 （3）投标报价不低于成本价，且是唯一确定的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	/
投标人资格	<p>1. 投标人具备《政府采购法》第二十二条规定的条件,且必须满足</p> <p>（1）具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照(或登记证等相关证明)副本复印件。</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2017 年或 2018 年度财务报表；投标人为 2019 年 1 月 1 日以后成立的,可提供近期的月或季度财务报表复印件）；</p> <p>（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2019 年任意一个月开具的缴纳税收的凭据证明材料复印件；如依法免税的,应提供相应文件证明其依法免税；提供 2019 年任意一个月开具的缴纳社会保险的凭据证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的,应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金）。</p> <p>（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供设备的清单以及技术人员的名单材料或自行做出承诺说明）；</p> <p>（5）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（格式自定）</p> <p>（6）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件。（须提供书面声明）</p> <p>2. 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网</p>	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

	(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。查询截止时点为以本项目招标公告发布之日起至提交投标文件截止之日期间,在上述网址的网页查询结果为准,采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询投标人记录,将查询的记录(网页截图)提供给评审现场;如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料。(如查询结果显示“没查到您要的信息”,视为没有上述不良信用记录)。 3. 已登记报名并获取本项目采购文件。 4. 本项目不接受联合体投标,不允许分包。		
法定代表人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
投标文件签署、盖章	按照招标文件规定要求签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	/
实质性响应招标文件中“★”号条款的技术、商务要求	投标方案不得对实质性技术与商务的(即标注★号条款)条款产生偏离	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页

注:以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一,投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供,对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标!在对应的□打“√”。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

## 1.2 评审项目投标资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页
		见投标文件第( )页

注：投标人应当根据技术及商务评审打分内容提供相应的证明材料，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，并影响投标人的得分。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



## 二、资格性文件

### 2.1 投标函

（采购人/采购代理机构）：

依据贵方采购项目名称（项目编号）项目的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份，副本四份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为递交投标文件之日起九十天，中标人投标有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
7. 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费。

投标人：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：

投标人名称(公章)：

开户银行：

帐号：

日期：

## 2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：采购人/采购代理机构：

同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：                    单位：                    （单位公章）

附：代表人性别：                    年龄：                    身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：                    经济性质：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

粘贴法定代表人身份证复印件

## (2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：采购人/采购代理机构：

兹授权同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

。

授权单位：                    （盖章）            法定代表人                                    （签名或盖私章）

有效期限：至            年            月            日            签发日期：

附：代理人性别：            年龄：            职务：            身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：                                    经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

主营：

兼营：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

粘贴代理人身份证复印件

## 2.3 投标保证金缴纳凭证

我方参与贵公司\_\_\_\_\_项目[项目编号： ]的投标。所提交的投标保证金为人民币元，请贵公司退还时划到以下帐户：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	邮 编			
	联 系 人		联系电话	
	开 户 银 行			
	帐 号			

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附：

（粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件）
-------------------

注：1. 投标人投标时，应当按招标文件要求缴纳投标保证金。投标保证金可以采用银行转账或银行汇款形式缴纳。投标人应详细填写本文件，并按要求粘贴凭证复印件，连同开标一览表一起封装在单独的密封开标信封中，以便项目结束后办理投标保证金的退回手续。

2. 招标采购单位在中标通知书发出后五个工作日内无息退还未中标人的投标保证金；在采购合同签订后五个工作日内无息退还中标人的投标保证金。

3. 银行汇款单据备注栏应填写：[项目编号]。

## 2.4 关于资格的声明函

致：（采购人/采购代理机构）

关于贵方采购项目名称：（项目编号：）投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物、工程及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

能独立承担民事责任，具有从事本项目的经营范围和能力。

（相关证明文件附后）

本单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附件：

1. 营业执照(或登记证等相关证明)副本复印件
2. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
3. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
4. 供应商符合法律、行政法规规定的其他条件的书面声明

2.5 其他资格证明文件

附表 1:

制造商（或总代理）授权书（可另选格式）

（适用于非投标人生产的投标标的，且招标文件规定应提供的情况）

（招标采购单位）：

我方\_\_\_\_\_（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在\_\_\_\_\_（制造商地址）（总代理地址）。兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方项目编号为\_\_\_\_\_、项目名称：\_\_\_\_\_的招标文件要求提供的由我方制造（或总代理）的（投标标的名称）\_\_\_\_\_的有关事宜，并对我方具有约束力。
2. 作为制造商，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该投标响应共同和分别负责。
3. 我方兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事宜。兹确认\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。
4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。
5. 我方于年月日签署本文件，\_\_\_\_\_（投标人名称）于年月日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（或授权代表）：\_\_\_\_\_（签字）

职务：

部门：

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（或授权代表）：\_\_\_\_\_（签字）

职务：

部门：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

投标人也可提供有效的经销商证书或代理商证书。

## 附表 2:

### 中小企业声明函

#### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

### 残疾人福利性单位声明函

#### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日



### 三、商务部分

#### 3.1 投标人综合概况

##### (1) 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
负债		万元	固定资产净值	万元		
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额(万 元)	净利润(万 元)	资产负债率
	2017					
	2018					

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 投标人应提供近年经中介机构审核过的财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

4) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

##### (2) 供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
本地化服务与售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	姓名： 电话： 传真：

##### (3) 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称	合同金额 (万元)	合同标的内容	完成时间	联系人及电话
1						
2						
...						

注：业绩是以投标人名义完成并已验收的项目。投标人应提供合同和验收证明资料复印件。

##### (4) 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目 经历	职称	专业 工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要 技术人员						
	...					

注：提供上述人员在投标单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。

(5) 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日	质保期	

(6) 规章制度一览表

(所列制度均为目前仍在执行的制度，包括质量保证体系和操作管理制度等, 提供附复印件并加盖公章)

序号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注
1			
2			
.....			

(7) 其它重要事项说明及承诺(请扼要叙述)

### 3.2 商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	经验要求：投标人企业在经营范围内投标，且近年来资信良好，履约能力强，没有违法记录		
5	报价要求：报价中必须包含服务或货物及零配件的购置和安装、伴随服务、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。并按开标一览表进行报价，提供投标明细报价表进行明细报价		
6	实施周期要求：签订项目合同之日算起，180个工作日内完成软件的开发及部署工作。		
7	服务周期要求：该项目验收合格后需提供第一年免费维护服务，时间自项目验收之日起开始计算。同时包含第二年和第三年的两年维护服务。三年维护期满后，以后每年软件的维护费不高于项目软件费的10%。		
8	投标报价要求：本项目将设置投标总价限价和投标分项限价，投标总价限价为人民币360万元（投标分项限价分别为网络平台建设限价为300万元；连续两年维护费限价限价为60万元），如投标报价超过投标限价（投标总价限价和投标分项限价），则其投标文件作无效投标处理。投标人需针对本项目采购需求，按照网络平台建设（含免费维护费）和连续两年维护（免费维护费后的维护）两个方面进行分别报价，并汇总为投标总价。		
9	付款方式：合同费用分两部分支付： 1、网络平台建设费用（含免费维护费）： （1）合同签订支付不超过合同价款的20%作预付款； （2）验收合格3个月后支付至合同价款的95%； （3）留合同价款的5%作质保金，在正常履行维护责任的情况下一年后付清。 2、免费维修期后两年的维护费：分两次支付，按年支付，维护每满一年，支付该年的维护费用。		
10	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



## 4.2 技术条款响应表

### (1) 实质性响应技术条款（“★”项）响应表

序号	招标需求参数	投标实际参数 (投标人应按投标货物/服务实际 数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的“★”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 当招标文件中未设置“★”项技术条款时, 应在此表中直接填写: 本项目未设置“★”项技术条款。

5. 所有投标人须提供投标产品彩页及相应技术参数的厂家使用说明书作为技术证明文件, 否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求(如厂家的产品使用说明书为英文版, 请同时提供中文版)。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

(2) 非实质性技术条款响应表

序号	招标需求参数	投标实际参数 (投标人应按投标货物/服务实际 数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注:

1. 投标人必须对应招标文件“用户需求书”的内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。
4. 所有投标人须提供投标产品彩页及相应技术参数的厂家使用说明书作为技术证明文件, 否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求(如厂家的产品使用说明书为英文版, 请同时提供中文版)。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

### 4.3 技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 服务/设备配置简介
2. 服务/设备技术特点说明及详细方案
3. 项目管理方案
4. 售后服务维护方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

- （1）免费保修期；
- （2）应急维修时间安排；
- （3）维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
- （4）维修服务收费标准；
- （5）制造商的技术支持；
- （6）其它服务承诺；
- （7）培训计划。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

#### 4.4 其他重要技术资料或书面声明或相关承诺文件（如有）



## 五、价格部分

### 5.1 开标一览表

投标人名称：

项目名称：

招标编号：

序号	项目	内容
1	投标内容	广州中医药大学第一附属医院中医心衰单病种网络协作平台项目
2	网络平台建设报价	小写：人民币_____元 大写：人民币_____元
3	连续两年维护费报价	小写：人民币_____元 大写：人民币_____元
投标总报价		小写：人民币_____元 大写：人民币_____元
4	投标保证金	
5	实施周期	
6	投标有效期	90 日历天
7	备注	

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含服务或货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与《保证金缴纳凭证》封装在一个信封中，作为唱标之用。

4. 备注栏只填写与报价优惠有关的信息，如无则填写无。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

## 5.2 投标明细报价表

项目名称:

招标编号:

提供给投标人只作为参考的详细报价清单格式，投标人也可以自定格式。

网络平台建设								
序号	名称	规格/型号 (W*D*H)	单位	数量	品牌/ 制造商	单价 (单位:元)	总价 (单位:元)	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
连续两年维护费报价								
序号	名称	内容		单位	数量	单价 (单位:元)	总价 (单位:元)	备注
1								
2								
...								
总计					小写: 人民币_____元整			
					大写: 人民币_____元整			

注：1、明细表为投标报价总表（投标一览表）之明细表，如果单价与总价不符时，以单价为准，修正总价。

2、明细表需详细列出包括但不限于“用户需求书”的内容。对于报价免费的项目必须标明“免费”。

3、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

4、上述报价应含投标人按中国法律规定应交纳有关本项目的一切税费。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字或签章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

## 六、招标代理服务费承诺书（格式）

广东省机电设备招标有限公司：

本\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_公司在参加在贵司进行的\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_（项目编号：）招标中如获中标，我司保证在领取“中标通知书”前，按本项目投标人须知相关规定向贵司缴纳“招标代理服务费”。

如我方违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承付金额的200%由采购人在支付我司的合同款中代为扣付。

特此承诺！

单位地址：

电话：

传真：

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日